INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE - CAMPUS NATAL ZONA NORTE

CURSO TÉCNICO DE COMÉRCIO

MARIANA MARLINE MARQUES DE MACEDO SOARES

PRÁTICA PROFISSIONAL: APLICANDO CONHECIMENTOS TEÓRICOS NA EMPRESA LAMPADINHA – ALECRIM

NATAL/RN

DEZEMBRO DE 2018

MARIANA MARLINE MARQUES DE MACEDO SOARES

PRÁTICA PROFISSIONAL: APLICANDO CONHECIMENTOS TEÓRICOS NA EMPRESA LAMPADINHA – ALECRIM

Relato de prática profissional para fins de trabalho de conclusão de curso apresentado à Coordenação do Curso Técnico em Comércio, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, Campus Natal – Zona Norte, como requisito para obtenção do título de Técnico Integrado em Comércio.

Orientador: Prof Marilson Donizetti Silvino, M.Sc.

NATAL/RN
DEZEMBRO DE 2018

TERMO DE APROVAÇÃO

Aluno: Mariana Marline Marques de Macedo Soares
Curso: Técnico em Comércio **Período/ Ano:** 2018.2
Tipo de Documento: Relatório Final da Prática Profissional
Título: PRÁTICA PROFISSIONAL: APLICANDO CONHECIMENTOS TEÓRICOS NA EMPRESA LAMPADINHA – ALECRIM

PARECER

O Relatório final de Prática Profissional foi submetido à Direção Acadêmica do IFRN – Campus Natal – Zona Norte para análise e aprovado como requisito para conclusão do Curso Técnico Integrado em Comércio em 13 de dezembro de 2018.

_____

Marilson Donizetti Silvino, M.Sc.
Professor Orientador

_____

Paulo de Tarso Silva Braga, M.Sc.
Professor Avaliador

Dedico este trabalho, ao meu amor, Alisson Bruno Ferreira de Souza e a minha família, que acompanhou, apoiou e me incentivou nesta longa jornada.

AGRADECIMENTOS

Agradeço primeiramente a Deus, pela minha vida, por todas as oportunidades concedidas, por me ajudar a concluir meus objetivos, e a realizar meus sonhos.

Aos meus pais por se dedicarem, apoiarem e contribuírem todos estes anos para que eu concluísse o curso.

As minhas sobrinhas Rayra e Safira que sempre me proporcionaram alegria, carinho e muito amor.

Ao meu namorado Alisson Bruno, pelo incentivo, respeito, apoio, às ajudas, pelos conselhos, carinho, amor, paciência e compreensão.

As minhas irmãs que indiretamente me incentivaram nos meus estudos.

A minha Avó Marli Marques pelos conselhos, e por todo apoio que me proporcionou durante minha vida.

A meu tio Paulo Sérgio que me contagiou com sua alegria e indiretamente me incentivou.

A instituição que me proporcionou novos conhecimentos, foi por meio desta instituição que conseguir crescer na minha vida acadêmica, pessoal e profissional.

Aos meus amigos, pelas boas memórias, conselhos, e por terem me proporcionado alegria durante esses quatros anos no instituto.

Aos meus professores, especialmente ao meu queridíssimo Giovanninni, pelos ensinamentos e oportunidades.

“O sábio lê livros, mas lê também a vida. O universo é um grande livro e a vida é uma grande escola.”

(Lin Yutang)

RESUMO

O presente relatório tem como finalidade descreve a prática profissional exercida na empresa Lampadinha - unidade Alecrim, associando com os conteúdos vistos durante a formação do curso de nível médio integrado Técnico em comércio, ofertado pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - Campus: Zona Norte, salientando, as teorias de sistemas da informação e gestão financeira. Vale ressaltar que foi fundamental fazer uma integração entre as disciplinas citadas, com o objetivo de conseguir uma correlação entre as disciplinas e a prática profissional. Cabe lembrar que neste trabalho, encontram informações sobre a rotina administrativa da empresa, e outras informações necessárias relacionados a importância da aprendizagem e o curso, desta forma evidenciando as 340h da prática profissional obrigatórias para a conclusão do curso.

Palavras-chave: Lampadinha. Prática profissional. Gestão Financeira. Sistemas de Informações.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO 10
1.1. CARACTERIZAÇÃO DA EMPRESA 10
1.1.1. Evolução Histórica da Empresa 10
1.1.2. Dados Gerais da Empresa 12
1.2. JUSTIFICATIVA 13
1.3. OBJETIVOS 13
1.3.1. Objetivo Geral 13
1.3.2. Objetivos Específicos 13
2. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA 14
2.1. SISTEMAS DA INFORMAÇÃO 14
2.2. GESTÃO FINANCEIRA 16
3. RELATO DA PRÁTICA PROFISSIONAL 19
3.1. UTILIZAÇÃO DO SISTEMA WIN THOR NA EMPRESA LAMPADINHA 19
3.2. ENTRADAS DE NOTAS FISCAIS DE FORNECEDORES 20
4. CONCLUSÃO 22
REFERÊNCIAS 23

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

COFINS: Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social.

CSLL: Contribuição Social sobre o Lucro Líquido.

DIFAL: Diferencial de Alíquota.

FGTS: Fundo de Garantia do Tempo de Serviço.

ICMS: Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviços.

INSS: Instituto Nacional do Seguro Social.

IPI: Imposto sobre Produtos Industrializados.

IPTU: Imposto Predial e Territorial Urbano.

IPVA: Imposto Predial e Territorial Urbano.

IRPJ: Imposto de Renda - Pessoa Jurídica.

ISS: O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza.

1. INTRODUÇÃO

De acordo com a Lei de N° 10.097 de dezembro de 2000 determina que empresas de grande e médio porte, tem a obrigação de admitir jovens de 14 a 24 anos de idade na qualidade de jovem aprendiz (BRASIL, 2000). É fundamental que o jovem aprendiz empregue seus conhecimentos teóricos concebidos durante a formação do curso na empresa, vale lembrar que o contrato do jovem aprendiz pode ter duração de até dois anos.

Desta maneira o presente relatório tem como finalidade descreve a prática profissional exercida na empresa Lampadinha - unidade Alecrim no período de 23/03/2017 a 03/01/2019, principalmente no setor de entradas de notas fiscais, logo adiante, será denotada a caracterização da organização, através do histórico a respeito da sua performance no mercado. Em seguida, o desenvolvimento do trabalho, com base dos conhecimentos técnicos, e a caracterização das atividades realizadas na empresa.

As atividades executadas pela aluna no decorrer do Programa Jovem Aprendiz foram: entradas de notas fiscais de serviço e consumo, realização de transferência, remessa e retorno, lançamentos de impostos federais, estaduais e municipais (IPI, ICMS, ISS, IRPJ, COFINS, CSLL, DIFAL, INSS, IPVA, IPTU, FGTS.), os negativos, e por fim, a principal atividade exercida é a entradas de notas fiscais de fornecedores. Essas atividades foram sucedidas pelo discente abrangendo como base as disciplinas técnicas apresentada no decorrer do curso.

1.1. CARACTERIZAÇÃO DA EMPRESA

1.1.1. Evolução Histórica da Empresa

Com a atitude empreendedora do fundador da empresa (Severino Ramos de Oliveira), que trabalhava na época como engenheiro elétrico na Companhia Energética do Rio Grande do Norte (COSERN), a Lampadinha foi inaugurada no dia 18 de outubro de 1985, e cresceu com a entrada do sócio (Helder Janse Rodrigues de Oliveira) que tinha formação em eletrotécnica pela ETFRN. (LAMPADINHA, 2018).

A primeira filial, possuía uma porta de rolo com 40 metros quadrados, e era ainda alugada, encontrava-se situada na Av.Gov.Rafael Fernandes, 211 – Cidade Alta, Natal – Rio Grande do Norte, conhecido como Baldo. Inicialmente, a unidade, comercializava material elétrico, na qual possuía um único funcionário, e menos de 200 itens no estoque, é importante lembrar que sua primeira venda ocorreu após três dias da inauguração, que foi apenas alguns fusíveis. (LAMPADINHA, 2018).

A primeira venda considerável importante da organização foi uma gambiarra, na qual possuía um agrupamento de lâmpadas em uma fiação usada em eventos para a iluminação das ruas, essa gambiarra foi feita pelos próprios sócios, e solicitada por uma prefeitura do interior do RN (LAMPADINHA, 2018).

Os gestores da organização, com poucos meses de performance no mercado, decidiram deslocar a sede da empresa, em março de 1986. A nova filial encontrava-se localizada em uma das ruas mais relevantes do Alecrim, esta loja possuía 80 metros quadrados, sendo preciso dividi-la ao meio, uma jogada de makerting para que os clientes não notassem o espaço vazio da unidade. (LAMPADINHA, 2018).

O prédio que onde ficava a loja, era alugado, os gestores começaram a ganhar a confiança dos clientes, tendo em vista os bons resultados conquistados, optaram em sair do aluguel para ter um lugar físico próprio, com base nisso, começou a consolidação da organização. (LAMPADINHA, 2018).

A empresa Lampadinha, atualmente, tem 7 filiais, onde 2 estão situadas em Natal-RN, 3 em Parnamirim-RN, 1 em Goianinha-RN, e 1 em João Pessoa-PB. Nos dias atuais suas unidades vende mais de 27 mil produtos de diversos segmentos, sendo eles ferragens, ferramentas, hidráulico, iluminação, jardinagem, lâmpadas e louças, materiais sanitários, materiais elétricos, tintas e acessórios, (LAMPADINHA, 2018)

A Lampadinha tem bem definidos sua missão, visão e valores, como seguem:

Missão - concretizar sonhos comercializando soluções em materiais elétricos e de construção, por meio da variedade de produtos, preço justo, localização estratégica e agilidade na entrega, obtendo reconhecimento e consolidação no mercado.

Visão - ser referência na qualidade do atendimento da gestão eficiente e de profissionais qualificados, comprometidos e felizes.

Valores - iniciativa, proatividade e resolutividade buscar a melhoria contínua, comprometimento, disponibilidade e cooperação, cordialidade e respeito, valorização do cliente.

1.1.2. Dados Gerais da Empresa

Razão Social	Lampadinha Materiais Eletricos LTDA
Nome Fantasia	Lampadinha
Endereço	Av. Pres. Bandeira, 856 - Alecrim, Natal - RN, 59031-200
Área geográfica de atuação	Natal - Alecrim
Produtos e serviços oferecidos	Ferragens,ferramentas,hidráulico,iluminação ,jardinagem,lâmpadas,louças e metais, sanitários, materiais elétrico, tintas e acessórios.

Logomarca

1.2. JUSTIFICATIVA

É de suma importância para a evolução pessoal, no âmbito escolar e na profissão do indivíduo, que este execute sua prática aplicando seus conhecimentos teóricos, sendo assim concederá ao discente um entendimento mais satisfatório relacionado ao Curso, outro fator que ajudará ter um entendimento mais satisfatório é por se referir de um ambiente comercial, consequentemente contribuirá para o desenvolvimento do aprendizado.

Considera-se dessa maneira que a execução deste relatório é indispensável para o processo de elaboração dos conhecimentos nas disciplinas técnicas, e ainda importante para que outras pessoas, possam conhecer, compreender e explorar os benefícios apresentados pela prática profissional. Vale salientar que por se desenvolver um trabalho no meio comercial, este Relatório faz uma reflexão sobre as teorias das disciplinas técnicas abordadas em sala de aula, e ainda aplicadas no dia a dia na prática profissional.

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. Objetivo Geral

Descrever a prática profissional exercida na empresa Lampadinha - Unidade Alecrim, baseada nos conteúdos aprendido durante o Curso Técnico Integrado em Comércio fornecido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte/ Campus Natal - Zona Norte.

1.3.2. Objetivos Específicos

a) Demonstrar o sistema de informação (Win Thor) utilizado na rotina de trabalho da aprendiz na empresa Lampadinha;
b) Apresentar o processo de entradas de notas fiscais dos fornecedores da Lampadinha na Unidade Alecrim.

2. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

2.1. SISTEMAS DA INFORMAÇÃO

De acordo com Stair e Reynolds (2006, p.04) “um sistema de informação é um conjunto de componentes inter-relacionados que coletam, manipulam e disseminam dados e informações para proporcionar um mecanismo de realimentação para atingir um objetivo.” Ou seja, o sistema de informação é a união de diversos elementos relacionados entre si para coletar, manipular, e disseminar, dados com o intuito de conseguir concluir um determinado objetivo.

Para entendermos o sistema da informação, faz necessário saber o conceito de dados, segundo Turban (2007, p. 03) “dados se referem a uma descrição elementar de coisas, eventos, atividades e transações que são registrados, classificados e armazenados, mas não são organizados para transmitir qualquer significado específico” ou seja, os dados são elementos que são registrados, classificados, e armazenados, todavia representam fatos brutos, e não servem para serem usados na tomada de decisões.

Como os dados são fatos brutos podemos afirmar desta forma que esses dados só se transformam em informação, no momento em que são organizados de forma significativa, servindo para o auxílio na realização do plano de negócio e na tomada de decisão, podemos perceber isso conforme Baltzan (2012, p.158) que afirma:

> O armazenamento de dados consiste em estender a transformação de dados em informações. Armazéns de dados oferecem informações externas, integradas, históricas e de nível estratégico para que as empresas possam fazer projeções, identificar tendências e decidir questões importantes.

Nos dias atuais, para que uma empresa possa ser bem sucedida, alcançar seus objetivos e metas, também se manter no padrão de eficiência, e qualidade e ainda ultrapassar as outras organizações, se faz necessários o uso da tecnologia, mais especificamente os sistemas da informação, podemos observar que, conforme Laudon e Laudon (2004 p.06):

> Das ferramentas de que os administradores dispõem, as tecnologias e os sistemas de informação estão entre as mais importantes para atingir altos níveis de eficiência e produtividade nas operações, especialmente quando combinadas com mudanças no comportamento da administração e nas práticas de negócio.

A empresa tem que ter um grande cuidado ao obter um sistema da informação, pois existem diversos tipos de sistemas da informação, cabe a organização, analisar e observar se este software atende todas as necessidades da empresa. Na presente organização estudada (Lampadinha) a escolha mais adequada foi um sistema ERP (Win Thor) para que houvesse de forma prática uma integração de dados e processos dos diversos setores.

Podemos conceituar sistema ERP como um software que tem como função de integrar os diversos setores da empresa com um intuito de facilitar a movimentação das informações que são geradas através de dados, entre o conjunto de processos da organização. Segundo Oliveira (2007, p. 276) podemos afirmar que um sistema ERP tem como finalidade.

> Integra os dados-chave e a comunicação entre as áreas de planejamento, programação, compras, previsão e finanças das empresas entre regiões, produtos, divisões e funções. Também pode englobar vendas, marketing, recursos humanos e outras funções. O sistema é capaz de fornecer informações detalhadas sobre as operações da empresa.

É importante ressaltar o conceito de Haberkorn, (2007, p. 20) que afirmar que um sistema ERP “abrangem as atividades fundamentais de uma empresa, também conhecidas como rotinas administrativas”. Ou seja podemos dizer desta forma que um sistema ERP apresenta um banco de dados único, que integram as operações por meio deste software.

As vantagens de possuir um sistema ERP é que este software auxilia de maneira prática a tomada de decisões, estas se tornam mais inteligente com a ajuda deste sistema. Os sistemas Enterprise Resource Planning proporcionam acompanhamento e visibilidade completa da informação de toda parte da organização e de sua Cadeia de Suprimento, viabilizando, tomadas de decisões inteligentes (CHOPRA e MEINDL, 2003).

2.2. GESTÃO FINANCEIRA

Podemos afirmar que dentro de uma organização é de suma importância uma boa gestão financeira, para que a empresa consiga se desenvolver cada vez mais, com tomada de decisões sábias, evitando despesas desnecessárias, além dos desperdícios, dentro da entidade, podemos perceber de acordo Morais (2010, p.33) que afirma:

> A administração financeira, hoje conhecida como gestão financeira é uma ferramenta ou técnica utilizada para controlar da forma eficaz, à concessão de crédito para clientes, planejamento, análise de investimentos e, de meios viáveis para a obtenção de recursos para financiar operações e atividades da empresa, visando sempre o desenvolvimento, evitando gastos desnecessários, desperdícios, observando os melhores “caminhos” para a condução financeira da empresa.

Dentro da organização faz necessário o setor da contabilidade, e a auditoria, pois é nestes setores que haverá um maior controle das finanças, o papel do contador é desenvolver a empresa economicamente, este sempre estará avaliando o desempenho financeiro da empresa. Morais (2010, p.80) afirma que:

> A contabilidade e a auditoria proporcionam à gestão financeira maior controle das finanças, pois a função do contador é desenvolver e prover dados para mensurar o desempenho da empresa, avaliando a situação financeira perante os impostos, contabilizando todo seu patrimônio, elaborando as demonstrações, reconhecendo as receitas no momento em que são incorridos os gastos.

Outro aspecto importante para a gestão financeira é o uso de ferramentas para auxiliar na tomada de decisão, sendo elas o fluxo de caixa, a demonstração do resultado do exercício, e o balanço patrimonial. Estas ferramentas é de suma importância para que os setores da área financeira estejam ligados sistemicamente.

O fluxo de caixa é um instrumento indispensável na gestão financeira, este é nada mais nada menos que uma ferramenta que auxilia o gestor na tomada decisões, pois este reflete os benefícios e os malefícios de um determinado período, pode se afirmar também que este prevê o que ocorrerá com as finanças ao longo do tempo.

Pode também afirmar que o fluxo de caixa é uma ferramenta que relaciona as entradas com as saídas de recursos monetários de uma organização em um determinado período, pode-se perceber isso segundo Gitman (1997, p.12) que afirma:

> [...] o administrador financeiro, por outro lado, enfatiza o fluxo de caixa, ou seja, entradas e saídas de caixa, analisando e planejando o fluxo de caixa para satisfazer as obrigações e adquirir os ativos necessários ao cumprimento dos objetivos da empresa. O administrador financeiro adota o regime de caixa para reconhecer as receitas e despesas que efetivamente representam entradas e saídas de caixa.

Outra ferramenta fundamental na gestão financeira é a demonstração do resultado do exercício, segundo Hoji (2009, p.276) “A Demonstração do Resultado do Exercício é uma demonstração contábil que apresenta o fluxo de receitas e despesas, que resulta em aumento ou redução do patrimônio líquido entre duas datas.”

Vale lembrar também que é preciso sempre estar verificando os controles financeiro, para que possa evitar despesas e gastos desnecessários, apurando o lucro líquido maior, conforme Hoji (2009, p.276) a demonstração de resultados “deve ser apresentada de forma dedutiva, isto é, inicia-se com a Receita operacional bruta e dela deduzem-se custos e despesas, para apurar o lucro líquido.”

Outra ferramenta indispensável na gestão financeira é o balanço patrimonial. De acordo com Ribeiro (1999, p.138) o balanço patrimonial “é a demonstração financeira que evidencia, resumidamente, a situação patrimonial e financeira da entidade, quantitativa e qualitativamente”. Entende-se também que a demonstração seja os bens, direitos e obrigação, sendo realizada após os lançamentos e quando finalizadas as contas de resultado.

Cabe ainda dizer que os bens e direitos compreende o ativo, enquanto o passivo compreende as obrigações da empresa, ainda compreende-se segundo Padoveze (2004, p.35) que afirma:

> Dentro dessa visão, o Ativo representa todas as aplicações de recursos dentro da empresa. Enquanto o Passivo representa todas as origens (fontes) de recursos que entraram na empresa. As origens de recursos evidenciadas no Passivo são de dois tipos: próprios e recursos de terceiros.

Podemos afirmar ainda que o balanço patrimonial é uma ferramenta que examina financeiramente o estado da empresa, esta consegue identificar, e analisar quais são as prioridades que a organização tem, e por meio dessa análise consegue realizar estratégias que possam ser usufruídas no futuro.

Desta forma podemos dizer que dentro de uma empresa é de suma importância a gestão financeira, com o auxílio do setor da contabilidade, e os instrumentos, para

que esta tenha um desenvolvimento financeiro mais gratificante e com menos prejuízo.

3. RELATO DA PRÁTICA PROFISSIONAL

3.1. UTILIZAÇÃO DO SISTEMA WIN THOR NA EMPRESA LAMPADINHA

O Win Thor é um sistema de gestão empresarial (ERP) fornecido pela organização PC Sistema, nele possui vários processos, como o de compra, controle de estoque, comercial, financeiro, fiscal e contábil. É por meio desse software que o setor de entradas de notas fiscais consegue, lançar notas (fornecedores, serviços, e consumo.) cadastrar fornecedor, cadastrar produtos, realizar transferência, retorno, remessa, entre outras diversas funções importantes para a organização.

O Sistema de Informação ERP Win Thor é composto por rotinas, é por meio dessas rotinas que conseguimos acessar todos os dados das notas, de fornecedores, de estoque, e entre outros dados fundamentais, também é por meio dessas rotinas que fazemos as funções exigidas de acordo com o setor, por exemplo no setor de entradas de notas, fazem por meio do Win Thor, retorno, remessa, lançamentos de notas de fornecedores, consumo, serviços, impostos, dentre das diversas funções, nesse software abrange todas as funções da empresa de modo facilitado, e simplificado.

Esse sistema é essencial para a empresa, pois além de integrar os diversos setores, é nesse software que está armazenado todos os dados que auxiliará na tomada de decisões, este sistema ERP proporcionará uma visão dos benefícios e dos riscos futuros, podemos afirmar que com esse sistema da informação a empresa estará andando no caminho certo, e crescerá cada vez mais com a ajuda do mesmo.

Este software é muito mais do que um sistema, ele é a vida virtual da empresa, sem ele, os funcionários teriam uma grande possibilidade de cometer pequenos erros, que poderiam passar despercebidos, erros estes irreparáveis, que consequentemente levaria à empresa a falência, parece ser somente um terrível pesadelo, para o corpo dessa organização, mais de fato, este pesadelo poderia se tornar realidade sem o Win Thor.

Vale ressaltar que esse sistema da informação além de inovador, tem diversas vantagens para a empresa que adota esse sistema, vantagens como, integração das áreas da empresa, este sistema permite um melhor controle de estoque, auxilia na tomada de decisões, reduz custos, melhoria na qualidade dos processos, entre outras

vantagens essenciais para que a empresa permaneça no mercado se destacando das demais.

3.2. ENTRADAS DE NOTAS FISCAIS DE FORNECEDORES

A principal função do setor de notas fiscais é dar entrada de notas fiscais de fornecedores, é de suma importância fazer o lançamento das notas fiscais de entradas, pois é por meio delas que conseguimos um melhor controle de estoque e obter outras informações importantes.

Cada funcionário tem um usuário e uma senha para acessar o Win Thor, as rotinas desse sistema são liberadas de acordo com o setor. É por meio da rotina 1301 que lançamos as notas fiscais de fornecedores, primeiro passo é olhar o material da nota, por exemplo se for cabo, é uma nota que tem que dar entrada manual, isso quer dizer que temos que colocar todas as informações que vem na nota, como data de saída e de emissão, qual a filial, o tipo de entrada, qual o fornecedor, o número da nota, a série, o modelo, entre outras informações.

Em seguida, verifica-se qual o pedido, conferir os dados dos produtos, como a quantidade do produto, o valor, os impostos (ICMS e IPI), o CFOP e a ST, é importante conferir item a item para que todas as informações estejam de acordo, ao final do processo. Logo após é obrigatório verifica se a nota obtém desconto, se tiver é só pegar o valor e dividir pela quantidade total de um item e incluir o valor do desconto neste item.

Además deve conferir os vencimentos e se os valores estiverem batendo, também verifica a chave da NF, e se o frete da mesma vai ser pago pelo destinatário ou pelo remetente, se for pelo destinatário é obrigatório o lançamento do frete dentro do lançamento da NF, e também é obrigatório conter todas as informações do frete. Por fim só grava a entrada, anotar na nota a transação, a data do dia do lançamento, e o nome de quem lançou a NF.

Todavia se não for uma nota manual, é um processo mais simples, é só importar o "*xml*", analisar a pré-entrada na rotina 1309, se o pedido tiver ok é só liberar. Após liberar o pedido é só voltar para a rotina 1301 e conferir os preços, as quantidades, o CFOP, a ST, e os impostos, e repetir todos os passos, citados acima, como verificar os vencimentos, os valores, se o frete é pago pelo remetente, conferir

a chave, se tudo estiver ok, é só gravar a entrada, anotar o nome de quem lançou, a data de entrada do lançamento, e a transação.

Se houver alguma divergência em relação aos preços ou quantidade dos produtos, constando produto inexistente, dando diferença na embalagem, ou ainda se não houver pedido, independente se a nota é manual ou importada pelo *xml*, é obrigatório passar a divergência para o setor de compras para o mesmo ajustar, não se pode fazer o lançamento da mesma, até fazer o ajuste, independente se é uma pequena divergência a mesma deve ser passada para ser corrigida.

É importante lembrar também que para conferir a transação, a data de entrada, basta acessar a rotina 1007, também é possível verificar o usuário que lançou, a transação, a data de entrada, além de verificar outras informações da nota, pela rotina 1313, bota o período desejado, e o número da NF, vale ressaltar que também é por meio dessa rotina que faz o cancelamento da nota fiscal de fornecedor, se houver algum erro.

4. CONCLUSÃO

Desta forma é possível concluir que a prática profissional é fundamental para que os discentes possam aplicar seus conhecimentos adquiridos ao longo do Curso. O programa Jovem Aprendiz foi de suma importância na vida da aprendiz pois além de aplicar os conhecimentos teóricos, proporcionou novos conhecimentos que serão levados para toda a vida acadêmica, profissional e pessoal.

Desta maneira é possível concluir, que o papel da organização também é de extrema importância pois é por meio dela que o discente, irá aplicar seus conhecimentos, e também aprender novos. É possível afirmar que a empresa Lampadinha Materiais Elétricos Ltda contribuiu para o crescimento profissional acadêmico e pessoal da aprendiz.

Vale ressaltar que o Curso Técnico em Comércio ofertado pelo IFRN/ Campus: Natal - Zona Norte, é essencial para entender como uma empresa funciona, e ainda como deve-se gerenciar a mesma as disciplinas da grade curricular foram fundamentais para conseguir de fato aprender e aplicar estes conhecimentos na empresa que atuou a autora deste relatório.

REFERÊNCIAS

BALTZAN, Paige; PHILLIPS, Amy. **Sistemas de informação**. [s.i]: AMGH, 2012.

BRASIL. Lei nº 10.097, de 19 de dezembro de 2000. **Altera dispositivos da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.** Brasília, 2000.

CHOPRA, Sunil; MEINDL, Peter. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos**. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. 7. ed. São Paulo: Harbra, 1997.

HABERKORN, Ernesto. **Um bate papo sobre o gestão empresarial com erp**. São Paulo: Saraiva, 2007.

HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. São Paulo: Atlas, 2009.

LAMPADINHA. **A empresa.** Disponível em: <http://www.lampadinha.com.br/a-empresa>. Acesso em: 11 set. 2018.

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de informação gerenciais**. 5. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

MORAIS, Szabo. **Administração financeira:** princípios, fundamentos e práticas. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

OLIVEIRA, Jayr Figueiredo. **Sistemas de informação:** um enfoque gerencial inserido no contexto empresarial e tecnológico. São Paulo: Érica, 2007.

PADOVEZE, Clóvis Luis. **Manual de contabilidade básica:** uma introdução à prática contábil. 5 ed. São Paulo: Atlas. 2004.

RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade geral básica**. 3. ed. São Paulo: Saraiva,1999.

STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de sistemas de informação.** 6. ed. São Paulo: Thomson, 2009.

TURBAN, E.; RAINER, R. K.; POTTER, R. E. **Introdução a sistemas de informação:** uma abordagem gerencial. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.