



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
RIO GRANDE DO NORTE – CAMPUS CANGUARETAMA
DIREÇÃO ACADÊMICA
CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM EVENTOS

Alexandre Pedro da Silva
Geyson Fernandes da Silva

**EVENTOS CULTURAIS INDÍGENAS E EXPERIÊNCIAS CRIATIVAS
ASSOCIADAS AO TURISMO: Planejamento e organização da Festa da Batata
da aldeia Catu**

CANGUARETAMA/RN

2019

Alexandre Pedro da Silva
Geyson Fernandes da Silva

**EVENTOS CULTURAIS INDÍGENAS E EXPERIÊNCIAS CRIATIVAS
ASSOCIADAS AO TURISMO: Planejamento e organização da Festa da Batata
da aldeia Catu**

Relatório de conclusão de curso apresentado à
Coordenação do Curso Técnico Integrado em
Eventos do Instituto Federal de Educação,
Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte,
como requisito parcial para obtenção do título de
Técnico em Eventos.

Orientador: Márcio Marreiro das Chagas, Dr.
Coorientador: Paulo Victor da Silva Filgueira

CANGUARETAMA/RN

2019

Alexandre Pedro da Silva
Geyson Fernandes da Silva

**EVENTOS CULTURAIS INDÍGENAS E EXPERIÊNCIAS CRIATIVAS
ASSOCIADAS AO TURISMO: Planejamento e organização da Festa da Batata
da aldeia Catu**

Relatório de conclusão de curso apresentado à
Coordenação do Curso Técnico Integrado em
Eventos do Instituto Federal de Educação,
Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte,
como requisito parcial para obtenção do título de
Técnico em Eventos.

Canguaretama/RN, Aprovado no Dia 26 de Novembro de 2019

—
Márcio Marreiro das Chagas, Dr.
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
(IFRN – Campus Canguaretama)
Orientador – Presidente da Banca Examinadora

—
Paulo Victor da Silva Filgueira, Me.
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
(IFRN – Campus Canguaretama)
Co orientador – Membro da Banca Examinadora

—
Marcio Monteiro Maia, Dr.
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
(IFRN – Campus Canguaretama)
Membro da Banca Examinadora

—
Fellipe José Silva Ferreira, Me.
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
(IFRN – Campus Canguaretama)
Membro da Banca Examinadora

*“O sucesso é ir de fracasso em
Fracasso sem perder o entusiasmo.”*

Winston Churchill

AGRADECIMENTOS

Antes de tudo, quero agradecer primeiramente a Deus por ter me dado forças nos momentos de fracassos, me mostrar o caminho certo para eu ser uma pessoa firme e superar as dificuldades encontradas ao longo desse processo.

Agradeço a todos os professores que eu tive a oportunidade de obter conhecimento de cada um, por passarem para mim uma educação qualificada. Sou grato pelas energias positivas de todos que fizeram parte dessa caminhada e me motivaram para atuar e desempenhar todas as atividades, de forma dedicada e proveitosa.

Deixo meus agradecimentos a todos que apoiaram para poder ser desenvolvido o projeto em parceria com a comunidade do Catu, intitulado como “Festa da Batata”. Sou grato ao meu amigo Geyson Fernandes da Silva, que me ofereceu a oportunidade de participar desse trabalho maravilhoso, onde pude vivenciar como funciona o verdadeiro mercado de trabalho.

Por fim, quero agradecer aos meus familiares que mais me apoiaram durante todo processo de formação acadêmica, aos meus amigos que sempre me motivaram e estiveram ao meu lado dando incentivo e tornando meus dias mais felizes, fazendo eu me tornar uma pessoa melhor a cada dia.

AGRADECIMENTOS

Primeiramente, agradeço a Deus por sempre me mostrar os caminhos certos e guiar-me em todos eles, também sou grato por ter me dado forças para saber lidar com meus fracassos. Agradeço a Nossa Senhora de Aparecida, por me dar fé e persistência para buscar tudo que tenho desejo de fazer. Sou grato a minha mãe Maria Betânia Venceslau da Silva, que mesmo com as dificuldades da vida, criou três filhos sem ajuda do pai e nunca deixou entrar no caminho errado, sempre lutou para termos uma vida melhor que a dela. Agradeço minha vó, Maria Laura Venceslau da Silva, minha fonte de inspiração de todos os dias, que independentemente das dificuldades sempre está de pé firme e forte pra trabalhar. Sou grato a minha namorada pelo companheirismo e paciência no decorrer do curso, pois desde o primeiro momento em que ingressei, apoiou nas minhas decisões. Agradeço aos meus irmãos Joyce Ellem e José Luiz e meu padrasto, Francisco, que sempre me motivaram nestas minhas caminhadas.

Agradeço ao meu orientador e Co orientador, Marcio Marreiro e Paulo Filgueira, por ter disponibilizado seu precioso tempo no decorrer do projeto e do curso, pelas orientações não só do projeto, mais também para vida. Sou grato, ao professor Fellipe Ferreira, por ter disponibilizado seu tempo para orientações durante a gestão 2018 do Laboratório-empresa Eventur Jr. Agradeço ao diretor geral Valdelúcio Pereira Ribeiro e o diretor acadêmico Flávio Rodrigo Freire Ferreira do IFRN- Campus Canguaretama, por apoiarem nas ações executadas durante o projeto. As servidoras Ana Cléa e Valmara que sempre me ajudou a me manter no instituto me dando várias oportunidades de experiências e principalmente ao coordenador das atividades estudantis do Campus, Paulo Victor da Silva Filgueira que sempre me apoiou em tudo que fiz. Sou muito grato a todos os professores da área de hospitalidade, Ana Neri da Paz Justino, Márcio Marreiro, Marke Geisy, Renata Trigueiro, Wagner Fernandes, Ubiratan Rodrigues e todos os professores das áreas específicas que me ajudarem a evoluir cada vez mais academicamente. Por fim, agradeço a todos os colegas de sala Eventos 2016.1, que é uma verdadeira equipe onde todos se ajudam, principalmente aos meus melhores amigos de classe, Alexandre Pedro, Alvaro Freitas e Antonio Mori, pois juntos tivemos vários momentos de dificuldades, alegrias e trocas de conhecimentos.

RESUMO

O presente relatório objetiva apresentar o processo de organização e planejamento do evento intitulado “Festa da batata 2019”. Produzido pelos alunos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, em parceria com os representantes da comunidade do Catu dos Eleotérios, localizado entre os Municípios Canguaretama e Goianinha – RN. Relata também as dificuldades encontradas e sugestões de melhorias para a próxima edição. A proposta surgiu com o objetivo de promover o planejamento e organização da Festa da Batata junto com a comunidade local por meio de um projeto de extensão. O período de realização do projeto foi no dia 12 de abril de 2019 e se estende até o dia 31 de março de 2020. E durante esse período foram desenvolvidas com as seguintes etapas: planejamento, execução, controle e avaliação. A partir do lançamento dessa ideia, a equipe buscou se empenhar no planejamento das tarefas a serem realizadas e execução de todas elas, de forma cuidadosa, criteriosa e eficaz. Desse modo este relatório apresenta os resultados alcançados descritos nos seguintes pontos: parte da gestão promotora e do evento no geral, mostrar também o papel da organização, no qual os promotores atuaram de maneira eficaz e proveitosa para formação profissional na área, e os métodos utilizados por toda equipe da organização. Por fim, analisa-se o evento por meio do método SWOT: os pontos positivos e negativos que foram percorridos por participantes através de feedbacks, e as oportunidades aos discentes para encarar os desafios de um organizador durante a execução do projeto.

Palavras-chave: Festa da batata; processo de organização do evento; execução.

SUMÁRIO

1.INTRODUÇÃO	9
2. REFERENCIAL TEÓRICO	10
2.1 A importância do Turismo de Eventos	10
2.2 Conceito de Eventos	10
2.3 Eventos Culturais	11
2.4 Processo de planejamento e organização de um evento.	12
3. PLANO DE TRABALHO	13
4. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	15
5. OPORTUNIDADES E DESAFIOS NA REALIZAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO	24
6. CONCLUSÃO	25
7. REFERÊNCIAS	26
8.APÊNDICES E ANEXOS	27

1.INTRODUÇÃO

De acordo com Disegna, Brida e Osti (2011), os eventos culturais são caracterizados por expor várias formas de apresentações seja exposições, shows e outros modos de exibição. É um acontecimento admirável, no qual aproxima e reúne pessoas em torno de um tema específico. Costumam propiciar conhecimento e socialização entre nativos e público externo, estimulando o turismo da região onde está sendo realizado o acontecimento.

A Festa da Batata é um evento que acontece anualmente na Comunidade Indígena do Catu dos Eleotérios. Neste acontecimento comemora-se o dia de todos os santos juntamente com a celebração da colheita da batata doce, principal fonte de renda e de subsistência da localidade. Ocorre a aproximadamente quinze anos, tornando-se uma tradição no local. A cerimônia tem como principal objetivo fortalecer a cultura da Aldeia Catu, proporcionando à comunidade um momento de celebração pela colheita da batata.

Este projeto de extensão é composto por discentes do Curso Técnico Integrado em Eventos e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo do IFRN - Campus Canguaretama, faz-se importante ressaltar que a maior parcela do público é morador da comunidade no qual o projeto está inserido. Toda a preparação e organização do evento da cultura indígena do Catu é realizado pela comunidade do Catu dos Eleotérios entre os Municípios de Canguaretama e Goianinha – RN. Tem como objetivo específico apoiar o planejamento e organização do evento de cultura indígena do Catu, em parceria com a comunidade da aldeia e com fomento a atividades de turismo criativo e educação ambiental.

O relatório explicará de forma detalhada todo o processo de organização do evento, de acordo com as ações, metas e propostas. Foi relatado todas as tarefas realizadas durante a execução do evento, todas as suas fases de planejamento para o desempenho da Festa da Batata e, por fim, proporcionando sugestões de melhorias para as próximas edições.

Faz-se a descrição do plano de trabalho, isto é, as atividades executadas pelos organizadores envolvidos no qual explicará as ações e atividades desempenhadas para atingir suas metas. Para concluir será apresentado a análise SWOT relatando as oportunidades e desafios encontrados no decorrer do projeto e, enfim relatar as conclusões tomadas pelos participantes do planejamento.

2. REFERENCIAL TEÓRICO

2.1 A importância do Turismo de Eventos

De acordo com Montes e Coriolano (2002), o turismo de eventos é um segmento, no qual pessoas objetivam percorrer pontos incluídos em diversas tipologias relacionadas a eventos, destacando-se, dessa forma, no setor turístico, pelas vantagens e estratégias de combate à baixa estação. Em outras palavras, tem como foco principal minimizar os impactos adversos gerados pela sazonalidade e épocas de crise econômica, períodos estes que, perceptivelmente, impactam de forma negativa o turismo de eventos.

No Brasil, a atividade turística vem se consolidando como um segmento expressivo em virtude de sua ampla abrangência com outros setores, culminando, dessa forma, em efeitos positivos na economia (BRITTO; FONTES, 2006). Os eventos são de suma importância para o desenvolvimento turístico, pois influenciam no deslocamento de pessoas e auxiliam na fixação da imagem do destino turístico (CUNHA; ABRANTES, 2013). Sob a ótica de Andrade (1999), os eventos são relevantes na formação de um produto turístico, pois atendem as exigências de mercado, desde o entretenimento até outras motivações.

Ademais, Ansarah (1999) ressalta que a organização e execução de eventos em determinados locais, proporciona a promoção da imagem do destino além de movimentar a economia local.

Sendo assim, a Festa da Batata é uma forma estratégica de estimular o desenvolvimento da região, resgatar a cultura e as tradições do local. Além desses propósitos, busca atrair pessoas de outra região para que haja interação que incentive troca de conhecimentos entre a comunidade e o público externo.

2.2 Conceito de Eventos

Zanella (2012) define evento como uma reunião de pessoas no mesmo local com datas definidas, no qual possui o objetivo de estabelecer relações de diversas tipologias com fins comerciais, culturais, familiares, entre outras, tendo como principal ponto a comemoração de acontecimentos. Corroborando com o pensamento, Matias (2001) considera eventos como acontecimentos que desde a antiguidade são identificados como encontros de pessoas que fazem parte de uma organização ou estão participando da reunião com interesse coletivo de discutir o mesmo assunto.

Segundo Melo Neto (1999), evento é qualquer realidade que concebe um sentimento e, por isso, é impulsionador de notícias. Esse encontro de pessoas pode ser também caracterizado segmento turístico em que atua nos diversos tipos de eventos, movimentando vários setores onde está sendo prestado o serviço.

Os eventos são realizados de diferentes formas, ou seja, estão de acordo com quem os realiza. Um dos objetivos desses acontecimentos geralmente servem para estimular a diminuição dos efeitos negativos da sazonalidade. Sob a ótica de Green et al (2010), o evento é um elo de ligação entre pessoas de diferentes culturas e pode agregar valor aos produtos e serviços locais.

De acordo com Matias (2001), no Brasil, os eventos surgiram antes da chegada da família real, eram organizadas feiras similares àquelas que aconteciam na idade média, onde os comerciantes vendiam seus produtos e montavam suas tendas próprias. O primeiro evento com um registro oficial realizado no Brasil, foi um baile de carnaval, aconteceu no ano de 1840 e teve um grande destaque por ser o primeiro de forma legal.

Com base em Zanella (2012), Matias (2001) e Britto e Fontes (2006), eventos estão relacionados à produção de um acontecimento com objetivos comuns aos participantes.

2.3 Eventos Culturais

Os eventos culturais vêm, a cada dia, ganhando mais espaço na segmentação turística. Nesse contexto, o turismo cultural abrange uma ampla variedade de segmentos que se difundem em festivais tradicionais de uma determinada localidade, no qual atraem pessoas interessadas (DIAS, 2006).

Os eventos são ferramentas imprescindíveis para promover uma determinada localidade, trazendo consigo estratégias de comunicação e promoção, bem como o fortalecimento da identidade local, que pode ser mantida mediante a sua realização (SILVA, 2012; MARUJO, 2014),

Os eventos culturais possuem como característica promover a participação de vários *stakeholders* e, para isso, é necessário estabelecer autenticidade a esses acontecimentos para que gere o envolvimento e apoio dos residentes de

determinada localidade, fazendo com que o público sinta identificação com o evento, (DISEGNA; BRIDA; OSTI, 2011).

Nesse contexto, a festa da batata enquadra-se em um evento cultural devido o interesse da comunidade local na manutenção da cultura local e, dessa forma, consolidando a proposta cultural do evento.

2.4 Processo de planejamento e organização de um evento.

O processo de planejamento apresenta uma sequência de aspectos para que se projete uma metodologia, este pode minimizar possibilidades de falhas durante a organização e que impulse uma impressão positiva ao público-alvo.

De acordo com Matias (2004) o processo de planejamento é dividido em três etapas, são elas: pré-evento, transevento e pós-evento. Em outras palavras, se baseiam na concepção, execução e avaliação do evento. Britto e Fontes (2002) apresentam as etapas de maneira mais detalhada sendo apresentado em planejamento, organização, execução e implantação e controle e avaliação. De maneira mais simplificada Giacaglia (2004) apresenta apenas duas etapas: a fase de organização no planejamento com os devidos cuidados nos detalhes e o pós-evento trazendo feedback para poder obter uma avaliação do evento. Nesta etapa são expressos a importância e o valor do evento exigindo dos promotores seus investimentos destacando seus objetivos, podendo justificá-los somente quando atingidos.

Quando se pensa em criar um evento, é necessário seguir várias etapas, como bem destacaram os autores Matias (2004), Britto e Fontes (2002) e Giacaglia (2004). Com base nesta informação, é importante ressaltar que uma das primeiras fases do evento é a idealização do evento, isto é, definir a ideia a ser seguida no evento e conseqüentemente o planejamento se enquadra em uma segunda etapa, tendo como objetivo principal a obtenção de êxito na organização do mesmo.

Um evento pode ocasionar problemas imprevisíveis, e é justamente por esse fator que o planejamento em eventos se encaixa, pois é nessa perspectiva que podem ser criadas determinadas estratégias para que seja minimizado, a margem de erro e seja resolvido os problemas eventuais que aparecem nesse momento. Por fim, vale salientar que o planejamento é a base de um evento exitoso quanto ao

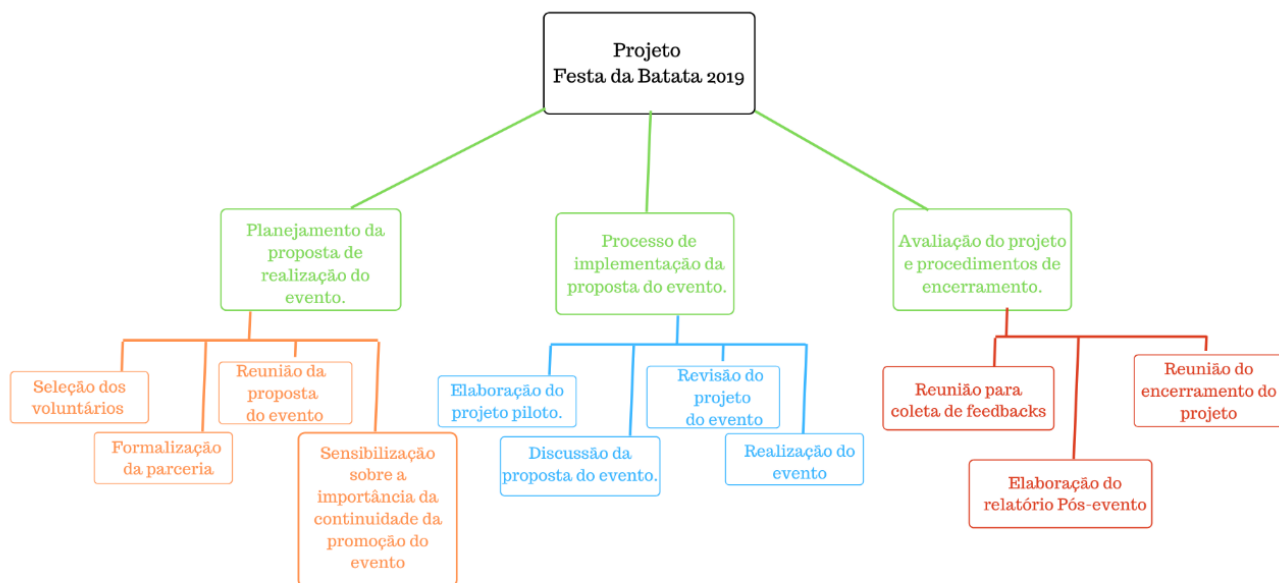
atingir seus objetivos, até porque esta é a ferramenta essencial para realização da proposta projetada.

Para as pessoas que seguem nessa área como organizador de eventos, saber a dimensão de requisitos que devem ser bem analisadas para poder conquistar seus valores positivos e uma imagem qualitativa para sua empresa. Para Britto e Fontes (2002) os eventos possuem várias maneiras, características próprias, com diferentes graus de dificuldades e que todos passam pelo mesmo processo básico de preparo, exigindo o comando de um profissional responsável para ordenar todas os períodos, tendo em mente que as ações são importantes para a realização exitosa dos eventos. Sendo assim, é possível ter em mente que todo o evento possui seu grau de dificuldade e não se deve ser qualificado pela sua grandeza e sim pela sua importância e seu contexto, e que todos necessitam de um bom empenho e atenção dos organizadores para que tenha um grande sucesso em sua performance.

3. PLANO DE TRABALHO

Com vistas a atingir o objetivo do projeto proposto, foram elencados 3 (três) metas, cada uma subdividida em 4 (quatro) atividades, com isso, foi apresentada uma representação de cada uma delas, para demonstrar as ações desenvolvidas no decorrer do projeto. Neste sentido, a figura 1.1, faz uma exibição das metas e atividades nelas contidas.

FIGURA 1.1. Representação das metas e atividades do Projeto de extensão



FONTE: Dados de estudo 2019.

A primeira meta, refere-se ao planejamento da proposta de realização do evento. Inserido nesta, foram estabelecidas 4 (quatro) ações, no qual concluíram no período entre abril e agosto, tendo uma duração de 5 (cinco) meses para atingir os objetivos propostos.

A primeira ação realizada, esteve relacionada a seleção dos discentes para participação do projeto de maneira voluntária. A segunda atividade, refere-se a formalização da parceria da Aldeia Catu com o IFRN - Campus Canguaretama, para o apoio ao desenvolvimento do projeto de extensão por meio de um documento formal representado por declaração de interesse de participação. A terceira ação refere-se a uma reunião da equipe organizadora com representantes da comunidade para discussão do processo de planejamento do evento. Portanto, foram elencados as metas e os objetivos da equipe nesse encontro.

A meta 2 (dois), refere-se ao processo de implementação da proposta do evento. Foram incluídas 4 (quatro) ações a serem concluídas no período entre os dias 13 de agosto até o dia 16 de dezembro.

A primeira atividade realizada nesse período foi referente ao encontro de sensibilização da comunidade local e empresariado sobre a importância da continuidade e diversificação da promoção do acontecimento realizado, com o propósito de estabelecer uma relação exitosa com os demais participantes para manter o foco no procedimento a ser feito.

Adiante, com foco no processo de implementação da proposta do evento, tendo uma duração de 5 (cinco) meses de desempenho. A partir daí, foi realizado, a elaboração do projeto piloto da Festa da Batata, que se caracteriza como um documento possível de implementar novas ideias e as soluções do sistema que será apresentado.

Assim sendo, a terceira etapa definida refere-se a um diálogo entre a comissão organizadora, os representantes da aldeia e os demais interessados em investir no evento. É possível revisar toda a preparação e organização ao qual foi planejado.

Dando sequência a essa série de procedimentos, no dia 01 de novembro de 2019 sucedeu a data em que se concluiu a quarta ação, no qual concerne a execução do evento tomando todas as providências necessárias, como organização do espaço, para poder realizá-lo, sendo assim, foi executado dentro dos padrões estabelecidos e finalizado de acordo com a programação.

O último propósito estabelecido, a meta 3 (três) ressalta sobre a avaliação do projeto e procedimentos de encerramento, no qual abordará 3 (três) que estão sendo produzidas dentro de 2 (dois) meses, no período entre 16 de dezembro de 2019 até 18 de fevereiro de 2020.

O primeiro ato refere-se a reunião entre os organizadores e comunidade local para discussão do *feedback* sobre o evento e o apoio da equipe do IFRN - Campus Canguaretama. De forma exitosa discutir todos os pontos negativos e positivos do acontecimento.

A segunda atividade abordou sobre elaboração do relatório pós evento com o *feedback* recebido. A partir da experiência da comunidade e participantes, a organização elaborou um documento de acordo com os comentários coletados, tendo em vista o que precisa ser melhorado e os pontos que favorecem de maneira positiva para os nativos.

Subsequentemente, esta ação diz respeito a reunião de encerramento por parte da equipe executora, para atribuir e discutir sobre tudo o que foi feito. Avaliar

o processo de pré, trans e pós evento com a visão de organizadores. Apresentar o relatório final ao orientador para as devidas correções e publicação de todo relato.

4. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A princípio, foi necessário que o coordenador realizasse uma seleção de discentes, com interesse de participar voluntariamente da execução, e com isso, desenvolver a proposta. O argumento surgiu a partir do interesse dos alunos que estão cursando a área de Eventos e Gestão de Turismo com o desejo de tornar a Festa da Batata em projeto de extensão pelo IFRN - Campus Canguaretama. Como também obter conhecimentos da área onde foi realizada o evento.

Neste sentido, o projeto contou com a participação dos discentes: Alexandre Pedro da Silva, Geyson Fernandes da Silva e Ladjane Soares do curso Integrado em Eventos, José Luiz Fernandes da Silva e Maria José dos Santos Pimentel do Curso Superior em Gestão de Turismo do IFRN - Campus Canguaretama. Vale ressaltar, que grande parte dos alunos interessados em participar do projeto, são residentes da Comunidade indígena do Catu dos Eleotérios. Enfim, no total de participantes atuantes no referente projeto foram contabilizados 5 (cinco) alunos, 1(um) servidor técnico administrativo e 1 (um) docente ligado ao eixo de turismo do IFRN Campus Canguaretama.

Logo após a seleção dos participantes, foi necessário que houvesse um meio de formalização da parceria da comunidade do Catu com o IFRN - Campus Canguaretama, com o propósito do desenvolvimento do projeto. Com isso, aconteceu uma reunião com um dos líderes da comunidade, cacique Luiz Katu. A reunião foi marcada com intuito de uma discussão sobre um possível planejamento para realização do evento, tendo em vista as principais ideias de como poderia ser feito a organização da Festa da Batata. Enfim, houve a formalização, em que ocorreu através de uma declaração assinada pelo cacique enquanto representante da comunidade. A figura 1.2 ilustra a foto da reunião de formalização do projeto.

FIGURA 1.2 - Reunião de formalização do projeto.



FONTE: Dados do estudo, 2019.

A ação de discussão da proposta do evento com representantes da comunidade, foi realizada com êxito, ou seja, após as discussões, foi possível tomar decisões voltadas aos participantes do evento. Ou seja, as ideias foram constituídas por meio dos participantes do projeto, em conjunto com as contribuições dos indígenas da comunidade do Catu dos Eleotérios. Quanto aos encontros com a classe comerciante local, foi atingido através de visitas locais aos municípios de Canguaretama e Goianinha, mostrando a proposta do evento, buscando sensibilizar as pessoas sobre a importância da realização da Festa da Batata para o desenvolvimento local, e com isso, conseguir as contribuições financeiras através de patrocínios e apoios dos comércios locais interessados no evento e na promoção de sua marca.

Quanto a meta de implementação da proposta do evento, foi realizada a elaboração do projeto piloto da festa da batata a fim de auxiliar no planejamento do evento. Quanto a estruturação do projeto, foi escrito a apresentação com descrição do acontecimento, logo após foi apresentado os dados gerais do evento, exibindo suas características. Em seguida, foi necessário elencar os objetivos gerais,

específicos e justificativa, relatando as razões da realização do evento, e ainda nesta ação, foi construído a programação da festa da batata em que se encontra no apêndice do projeto. Vale ressaltar que para a construção do projeto piloto e execução do evento houve a interação do discente do curso superior de Gestão em Turismo, Vandregelson da Costa Arcanjo, residente da comunidade Catu e colaborador da COFEB - Comissão Organizadora da Festa da Batata, desempenhando diversas funções.

Vale ressaltar que em meio aos momentos de planejamento e execução do projeto de extensão, foi preciso construir um calendário de reuniões, para seu desenvolvimento. Com isso, a equipe concordou em realizar reuniões ordinárias pelo menos uma vez na semana, com todos os colaboradores do projeto de extensão. Nestas, foram colocadas as propostas com os pronunciamentos e colocações dos membros presentes. Em consequência disso, criou-se atas para que fossem documentadas as metas a serem cumpridas e os assuntos tratados. A figura 1.3 mostra a foto de umas das reuniões ordinárias.

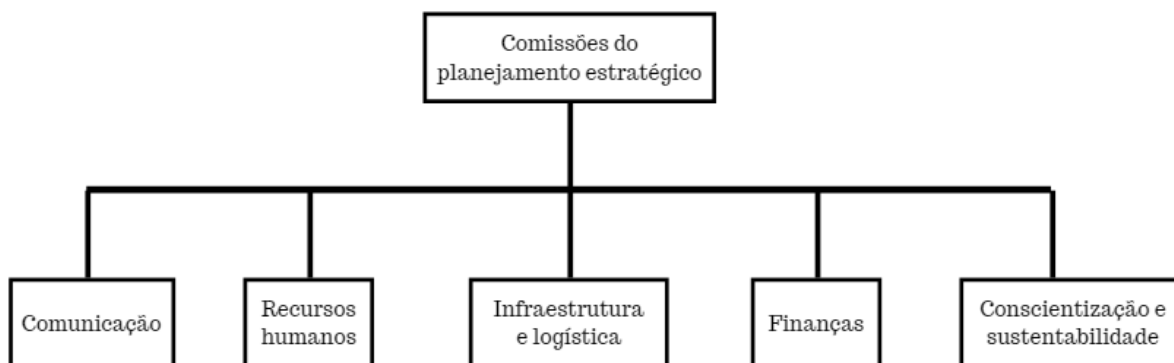
IMAGEM 1.2. - 3º Reunião ordinária do projeto.



FONTE: Dados do estudo, 2019.

Dando continuidade ao projeto piloto, foi necessário criar um plano de ação com tarefas atribuídas a cada membro. Neste sentido, a figura 1.4. Apresentará as comissões criadas para execução das ações.

FIGURA 1.3. – Ilustração das comissões do plano de ação do projeto piloto.



FONTE: Dados do estudo, 2019.

Pode-se evidenciar que as atribuições de cada membro da organização tiveram como princípios fundamentais o planejamento das ações para a execução de cada função na realização do projeto. Ou seja, nessas comissões cada organizador desempenhou tarefas de acordo com cada subgrupo, entendendo-se os subgrupos enquanto comissões.

Na comissão de comunicação, foram efetuadas ações de divulgação do evento via redes sociais. Também foi produzido a elaboração de cartazes de divulgação, modelos de camisetas para a identificação dos organizadores, criação das artes visuais do evento, arrecadação de patrocínio através de empresas e pessoas interessadas em contribuir na realização do evento, a partir daí, foi construído estratégias de contrapartidas para os patrocinadores, entre outras atividades remetentes a *marketing*.

As ações relacionadas aos recursos humanos referem-se ao processo de captação de voluntários, solicitação de reserva da capela São João Batista para a realização da missa e outros locais que foram necessários para a execução do evento. Entrar em contato com patrocinadores e apoiadores para atuarem como jurados do concurso gastronômico, e residentes da comunidade interessados em dar suporte ao evento, reuniões ordinárias para melhor desenvolvimento do projeto, referidas anteriormente todas as ações relacionadas. Quanto às reservas dos espaços e solicitação de materiais ocorreram por meio da comissão deste.

A comissão de infraestrutura e logística, abrangeu todos os serviços e equipamentos necessários para o funcionamento do evento. A equipe desempenhou ações para que a estrutura física necessária para a realização do evento estivessem disponibilizados no dia da realização da ação.

A comissão de finanças ficou responsável por toda a previsão orçamentária do evento, incluindo os gastos, emissão de comprovante do total obtido na arrecadação de recursos financeiros através dos patrocinadores e direcionamento para pagamentos dos gastos do evento.

A elaboração da comissão de conscientização e sustentabilidade se deu a partir de estratégias para a conscientização da comunidade, a respeito de poluição e descarte incorreto de resíduos no rio Catu. Para tanto, foram efetuadas ações de doações de mudas nativas da mata atlântica no Parque das Dunas Natal/RN e a execução de reflorestamento na Trilha Ecológica do Vale do Catu. Com isso, as ações foram realizadas no dia 01 de outubro de 2019, com o apoio da Secretaria de Turismo de Canguaretama, IDEMA e IFRN Campus Canguaretama. A atividade ocorreu com uma palestra de conscientização referente ao meio ambiente para os alunos da Escola Municipal Indígena Alfredo Lima, em seguida a ação de reflorestamento começou com plantações de mudas nativas na mata ciliar e teve fim na Trilha ecológica do Vale do Catu. Foram contabilizadas 40 mudas, plantadas em pontos estratégicos citados acima. Ademais, a figura 1.4, irá apresentar a divulgação feita através do portal IFRN, da ação executada com êxito.

FIGURA 1.4. - Divulgação da ação ambiental na Comunidade Indígena do Catu

The screenshot shows the IFRN website header with navigation links: BRASIL, Acesso à informação, Participe, Serviços, Legislação, Canais. The main navigation includes E-mail, Acessibilidade, Mapa do Site, and RSS. The logo for INSTITUTO FEDERAL Rio Grande do Norte is visible. A search bar is present with the text 'Buscar no Site'.

The main content area features a breadcrumb trail: [Página Inicial](#) / [Campi](#) / [Canguaretama](#) / [Notícias](#) / [Projeto do Campus Canguaretama promove ação ambiental e educativa na comunidade do Catu](#).

The article title is **Projeto do Campus Canguaretama promove ação ambiental e educativa na comunidade do Catu**, categorized as **EXTENSÃO**. The date is 04/10/2019, with the subtitle 'Diálogo com comunidade indígena gera vida em trilha e no rio Catu'.

The text of the article reads:

No dia 1º de outubro de 2019 a comissão organizadora da Festa da Batata, formada por estudantes e servidores do campus, promoveu ação ambiental na aldeia Catu fruto de parceria entre o IFRN e o IDEMA. Foi realizada uma aula ao ar livre e o plantio de mudas no leito do rio Catu. O cacique da comunidade Luiz Catu enalteceu a ação: "Nós da comunidade lutamos pela preservação dos recursos naturais e o IFRN é nosso parceiro nesse luta".

A atividade seguiu para a trilha ecológica e ancestral da comunidade do Catu e foram plantadas mais 40 mudas, sendo ainda doadas mudas para as escolas indígenas da comunidade: E.M. João Lino e E.M. Alfredo Lima, beneficiando toda a comunidade.

A atividade contou com parceria e colaboração da Secretaria de Turismo de Canguaretama (SETUR), de estudantes indígenas do IFRN, da representação do Grêmio Estudantil Homero Homem, além dos servidores Paulo Filgueira (Atividades Estudantis) e Larisse Cabral (Docente) membros do projeto campus verde.



Participantes da ação

FONTE: Dados do Portal IFRN

De acordo com a terceira ação da meta 2, a discussão da proposta com os representantes da aldeia foi feita através do Toré de lua, realizada uma vez ao mês. Esta ocorreu no mês de outubro, quinze dias antes da realização do evento para discutir com a comunidade sobre a programação e as atividades contidas no evento, direcionada principalmente aos moradores da aldeia. Esse momento de discussão foi essencial para a realização do projeto, pois nele foram estabelecidos pontos de melhorias de algumas atividades como a maratona, na qual, os participantes opinaram no percurso e horário. Ou seja, a tomada de decisão foi realizada a partir da opinião dos participantes do evento. Ainda nesse momento, os organizadores aproveitaram para fazer a divulgação interna do evento.

Quanto aos *stakeholders*, os investimentos se deram a partir de apoio da Prefeitura de Canguaretama por meio da Secretaria de Turismo, Secretaria de Agricultura, Prefeitura de Goianinha e através de patrocínio nos municípios citados anteriormente. Com isso, foram conseguidos patrocínios de lojas de roupas, de artigos esportivos, restaurantes e pessoas interessadas em contribuir com a

realização do evento. Vale ressaltar que o IFRN – Campus Canguaretama, apoiou diretamente em todas as etapas da festa e do projeto.

Durante o processo de planejamento, os organizadores perceberam que seria necessário que houvesse captação de voluntários para o adequado desenvolvimento das atividades planejadas para o evento. Desta forma, foram captados 11(onze) voluntários em que atuaram de maneira direta na realização do evento. Em seguida, a figura 1.5, apresenta a equipe participante da realização do evento.

FIGURA 1.5. – 3º Equipe de voluntários da organização da festa da batata.



FONTE: Dados do IFRN-Campus Canguaretama, 2019

Em seguida, a figura 1.6, apresenta o cartaz de divulgação da programação do evento.

FIGURA 1.6 – Cartaz de programação da Festa da Batata 2019.

ALDEIA CATU DOS ELEOTÉRIOS - EM FRENTE A CAPELA DE SÃO JOÃO BATISTA
DATA: 01/11/2019

COFEB
COMISSÃO ORGANIZADORA DA FESTA DA BATATA

Festa da Batata

PROGRAMAÇÃO

MANHÃ	TARDE	NOITE
08H00 - LARGADA DA MARATONA FEMININA/MASCULINA 8H30 AS 9H15 - PALESTRA - CACIQUE LUIZ KATU 9H15 AS 12H00 - ABERTURA DAS EXPOSIÇÕES	14H00 AS 15H00 - MESA REDONDA - EXPERIÊNCIAS CONTADAS 15H00 AS 15H40 - CASE DE SUCESSO: ETNO TURISMO NA ALDEIA CATU 16H00 AS 17H00 - MISSA DO DIA DE TODOS OS SANTOS 17H00 AS 17H30 - TORÉ DE ENCERRAMENTO	19H00 AS 19H15 - CONCURSO DA MAIOR BATATA DOCE 19H15 AS 19H45 - CONCURSO GASTRONÔMICO DE BATATA DOCE 19H45 AS 20H15 - PREMIAÇÃO DA MARATONA E CONCURSOS 20H15 AS 21H45 - BINGO E SORTEIO DE RIFAS 22H00 - APRESENTAÇÕES MUSICAIS

FONTE: Dados do estudo, 2019.

De acordo com a última ação da segunda meta, a figura 1.4 mostra a programação do evento, referente ao período da Manhã, Tarde e Noite. Neste momento foi apresentado o relato pertinente a realização do evento.

No período matinal, estava previsto começar às 08h00 da manhã com a maratona masculina e feminina. Porém ocorreram problemas no horário proposto na programação entre os participantes devido ao horário de trabalho. Contudo, a maratona ocorreu, mas no período da tarde, o que possibilitou que todos os inscritos participassem. Ainda no período da manhã houve outras modificações, na programação, a abertura do evento ocorreu com um Toré com os participantes do evento. As exposições foram realizadas no período proposto e permaneceram até às 16h00, a exposição foi composta por objetos da cultura indígena, plantas medicinais, artesanato indígena, degustação de comidas feitas de batata e herbário de plantas medicinais existentes na comunidade. No entanto, a palestra que estava prevista para às 08h30, foi realizada apenas às 10h00 da manhã.

No período da tarde, como exposto na programação estava programado para iniciar às 14h00 com a mesa redonda, mas os convidados para participarem da mesa redonda não compareceram e não justificaram sua ausência. Entretanto, os organizadores planejaram outra atividade para substituir a atividade que estava impossibilitada de acontecer, a partir daí inseriu-se a palestra do Cacique Luiz Katu com em relato de como começou a Festa da Batata. Após o término da palestra os

participantes foram direcionados para as exposições. Outra atividade que não ocorreu foi o Case de Sucesso: Turismo na Aldeia Catu e como forma de manter o público no evento foram realizadas outras atividades tais como as brincadeiras indígenas. Como estava proposto na programação do evento, às 16h00 ocorreu a Missa de Todos os Santos cumprindo o que estava previsto pela programação. E como houve a mudança de horário da maratona para o período da tarde, a primeira maratona foi a masculina iniciou às 16h10 e finalizou às 16h50. Após a chegada dos participantes da maratona, foi iniciada a maratona feminina às 17h00 e terminou às 17h45, após o final da maratona concluindo a programação do período da tarde.

A programação do período da noite estava prevista para às 19h00. No entanto, a programação começou apenas uma hora depois, ou seja, às 20h30 com o concurso da maior batata, seguido do concurso gastronômico e após o concurso foi realizada a entrega das premiações da maratona feminina e masculina e a premiação do concurso gastronômico. Para a conclusão da programação iniciou-se as apresentações das atrações musicais com banda da própria comunidade e das cidades vizinha, em que finalizou às 03h00 da manhã do dia seguinte.

Adiante, a figura 1.7, apresenta a imagem de uma das apresentações musicais.

FIGURA 1.7 – Fotografia da apresentação de Luana Sá e o Boeing do RN.



FONTE: Dados do estudo, 2019.

5. OPORTUNIDADES E DESAFIOS NA REALIZAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO

O planejamento, elaboração e execução do projeto permitiu aos alunos do Curso Técnico em Eventos e ao Curso Superior de Gestão de Turismo do IFRN – Campus Canguaretama, a oportunidade de produzir, praticar e aprimorar as habilidades adquiridas em sala de aula, bem como o envolvimento e experiência em um evento cultural de grande porte e relevância ímpar a uma comunidade. Ademais, foi uma oportunidade ímpar para o desenvolvimento acadêmica dos promotores e mais um relevante momento de consolidação da parceria entre o Instituto Federal do Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte – Campus Canguaretama e a comunidade indígena Catu.

Sob a ótica positiva acerca do evento, a comunidade demonstrou um envolvimento e contribuíram de diversas formas para que o evento ocorresse, além da participação direta na programação do evento. O evento também permitiu aos

voluntários discentes do campus Canguaretama uma relação estreita e conhecimento aprofundado acerca da cultura indígena.

Por um outro lado, sob o ponto de vista negativo, algumas alterações imprevistas culminaram na não realização das tarefas no prazo previsto. A ausência de rigor no cumprimento dos horários gerou consequências danosas ao evento.

Para as edições subsequentes do evento, evidencia-se que o local do evento, durante a programação noturna, foi inadequado em virtude do número de veículos acima do estimado. Ademais, outro fator a ser objeto de melhorias e revisão é a execução do planejamento, pois assim, serão minimizados os riscos e situações inesperadas que possam comprometer a qualidade do evento.

Por fim, para avaliar o evento, foi utilizado a matriz SWOT, para que observar os fatores internos e externos relacionados ao evento.

FATORES EXTERNOS	
OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<ul style="list-style-type: none"> • Produzir e aprimorar as habilidades adquiridas em sala de aula; • Bom relacionamento com o público participante do evento; • Consolidação de patrocinadores e apoiadores; • Interação da comunidade com o planejamento da festa; 	<ul style="list-style-type: none"> • Pouco espaço no local de realização do evento; • Poucos espaços para estacionamentos; • Atraso na montagem de palco e instalações do som;

FATORES INTERNOS	
FORÇAS	FRAQUEZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Bom relacionamento entre a equipe organizadora; • Segurança durante todo o evento, a fim de minimizar atritos entre participantes; 	<ul style="list-style-type: none"> • Alteração de programação de última hora; • Atraso na realização de atividades do evento;

<ul style="list-style-type: none">• Proatividade para solucionar problemas;• Divulgação do evento via redes sociais;	<ul style="list-style-type: none">• Controle de entrada e saída no palco do evento (excesso de pessoas);
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. CONCLUSÃO

A elaboração e execução do projeto permitiu uma conexão com a prática profissional na área de eventos, exigindo habilidades e capacidade de improviso diante de imprevistos para que as barreiras fossem superadas. Dito isso, foi imprescindível, nos momentos iniciais, uma boa relação entre os promotores e um engajamento visando uma produção adequada do evento, conforme o planejamento.

Foi perceptível que uma boa comunicação entre os organizadores é vital para a formação profissional, sendo uma característica imprescindível a um profissional qualificado a atuar no mercado de trabalho na área de eventos.

Portanto, os objetivos do projeto foram atingidos propiciando a todos os envolvidos um momento de fortalecimento cultural e práticas profissionais, bem como a edificação de um evento seguro, resiliente e sustentável.

7. REFERÊNCIAS

- Andrade, R. B. **Manual de eventos**. Caxias do Sul: EDUCS. 1999.
- ANSARAH, M. G. R.** Turismo. Segmentação de mercado. São Paulo: Futura. 1999.
- BRITTO, Janaina; FONTES, Nena. **Estratégias para eventos: uma ótica do marketing e do turismo**. São Paulo: Aleph, 2002
- BRITTO, Janaina; FONTES, Nena. **Estratégias para eventos: uma ótica do marketing e do turismo**. 2 ed., ampl. E atual. São Paulo: Aleph, 2006.
- Britto, JR., & Fontes, N. **Estratégias para eventos: uma ótica do marketing e do turismo**. São Paulo, SP: Aleph.2006.
- CUNHA, L., e ABRANTES, A.** Introdução ao turismo. 5 ed. Lisboa, Lidel.2013
- DIAS, R. **Turismo e Patrimônio cultural** – recursos que acompanham o crescimento das cidades. São Paulo: Saraiva, 2006.
- DISEGNA, M., BRIDA, J. e OSTI, L. **Authenticity perfection off cultural events: A host-tourist analysis**. 2011.
- GIACAGLIA, M. C. **Organização de eventos: teoria e prática**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning,2004
- LIMA, H. M. (2004). **O Auto da Liberdade: manifestação de lazer e cultura em Mossoró/RN**. In Maia, L. F. dos Santos. Turismo: cultura, lazer e possibilidades de intervenções. Natal: Ed. Gráfica do Banco do Nordeste do Brasil.
- MATIAS, Marlene. **Organização de Eventos: procedimentos e técnicas**.Barueri/ São Paulo. Manome.2004.
- MONTES, V.A, CORIOLANO. L. N.T. **Turismo de Eventos: promoções e parcerias no Brasil**.2002
- SILVA, X. M. **Lá organización de eventos como estratégia de comunicación y promoción del emposrio em empos de crisis**. El caso del Xacobeo 2010. Comunicação apresentada em III congresso internacional asociación Española de investigación da comunicación, Tarragona. 2012.

Zanella, L. C. . **Manual de Organização de Eventos: Planejamento e Operacionalização** (5ª. ed.). Atlas.2012.

Ziakas, V.; Costa, C. A. (2011) The use of an event portfolio in regional community and tourism development: Creating synergy between sport and cultural events. *Journal of Sport & Tourism*(16)2, 149-175.

8.APÊNDICES E ANEXOS

Apêndice A - Projeto Piloto da Festa da Batata 2019

**COMISSÃO ORGANIZADORA DA FESTA DA BATATA
CANGUARETAMA-GOIANINHA/RN
ALDEIA CATU**

PROJETO FESTA DA BATATA 2019

CANGUARETAMA-GOIANINHA/RN

2019

APRESENTAÇÃO

A Festa da Batata é um evento que acontece anualmente na comunidade indígena Catu dos Eleotérios, situada entre os municípios de Canguaretama e Goianinha. Este evento é caracterizado por celebrar a colheita da batata-doce, que é a principal fonte de renda dos agricultores da comunidade, bem como comemorar o Dia de Todos os Santos, sendo esta a festividade que deu início ao evento. Além disso, o evento possibilita uma integração comunitária através de atividades de lazer, de entretenimento, de circulação da economia local e, sobretudo, um campo propício para seus habitantes se reafirmarem politicamente diante de seus parentes e também de visitantes externos, fortalecendo sua identidade étnica e suas tradições culturais. A programação do evento será dividida nos três turnos do dia 01 de novembro de 2019, a partir das 08h00 da manhã e se estendendo às 05h00 da manhã do dia seguinte, na Aldeia Catu dos Eleotérios.

COMISSÃO ORGANIZADORA

Alexandre Pedro da Silva

Geyson Fernandes da Silva

José Luiz Fernandes da Silva

José Luiz Soares

Ladjane Soares

Márcio Marreiro das Chagas

Maria José dos Santos

Paulo Victor da Silva Filgueira

Vandregefson da Costa Arcanjo

DADOS GERAIS DO EVENTO

Nome do evento: Festa da batata 2019

Data e hora: 1º de novembro de 2019 das 08h00 às 04h00 02/11

Local: Catu dos Eleotérios – Canguaretama-Goianinha/RN

Logotipo:

Características:

Tipologia:

- Encontro de convivência
- Competitivo

Categoria:

- Institucional

Áreas de Interesse:

- Cultural
- Lazer
- Social
- Religiosa
- Turística

Localização:

- Comunidade indígena Catu dos Eleotérios, Canguaretama-RN

Porte:

- Grande

Espacialidade:

- Externo

Características do público alvo:

Público-alvo	Comunidade do Catu dos Eleotérios e a comunidade externa interessada na cultura indígena.
Estimativa do público	Em média 800 participantes ao total entre visitantes e a comunidade nos três períodos do dia.

OBJETIVOS

Geral:

Fortalecer a cultura da Aldeia Catu, proporcionando à comunidade um momento de celebração pela colheita da batata, junto a outras atividades cotidianas que trará interação com o público externo.

Específicos:

- Comemorar a colheita da batata doce na comunidade;
- Dar visibilidade a cultura indígena da região;
- Fomentar a cultura ancestral;
- Mostrar a comunidade externa as atividades desenvolvidas no local;
- Incentivar a interação da comunidade em atividades desenvolvidas no evento.

JUSTIFICATIVA

A elaboração desse evento justifica-se pela importância de se fortalecer a cultura da comunidade e dar mais visibilidade para o povo da aldeia Catu. Em sua 16ª edição, contará com uma estimativa de cerca de 800 participantes durante sua realização. Dentre os participantes, estima-se uma presença de estudantes, professores, grupos de pesquisadores, comunidade local e pessoas que possuam interesse em conhecer a cultura indígena da aldeia Catu gerando, desse modo, grande movimentação de pessoas dentro da comunidade. Dito isto, estima-se que a economia local será movimentada durante todo o período de execução do evento, proporcionando, desse modo, a geração de renda para os moradores da aldeia. A visibilidade desse evento terá grande relevância para o movimento indígena ao passo que viabilizará um maior conhecimento da existência de povos indígenas na região Agreste, mais precisamente na microrregião Litoral Sul do Rio Grande do Norte.

PROGRAMAÇÃO

DIA 01/11/2019			
PERÍODO	HORÁRIO	ATIVIDADE	LOCAL
MANHÃ	8h00	Largada para a maratona	Campo do independente
	8h30 às 9h15	Palestra com Cacique Luiz Catu sobre a história do Catu	-
	9h15 às 11h00	Tour pelos espaços do evento	-
	9h15 às 12h00	<ul style="list-style-type: none"> • Abertura das Exposições (Homenagem Nascimento, Vandrê Mostra Catu, Plantas Medicinais, Curtas sobre Catu,...) • Abertura da Feira (Artesanato, Plantas, Frutos e alimentos nativos) • Pintura corporal. 	-

		<ul style="list-style-type: none"> • Tiro de arco e flecha; 	
--	--	----------------------------------------------------------------------------	--

PERÍODO	HORÁRIO	ATIVIDADE	LOCAL
TARDE	12h00 às 13h30	Intervalo para o almoço	-
	14h às 15h	Mesa redonda de relatos de experiências da vivência na comunidade indígena	-
	15h às 15h40	Case de Sucesso: Etnoturismo na aldeia Catu	-
	15h40 às 16h30	Jogos e brincadeiras indígenas	-
	16h00 às 17h00	Missa do dia de todos os santos	-

	17h00 às 17h30	Toré de encerramento	-
--	----------------	----------------------	---

PERÍODO	HORÁRIO	ATIVIDADE	LOCAL
NOITE	19h00 às 19h15	Concurso da maior batata doce	-
	19h15 às 19h45	Concurso gastronômico de batata doce	-
	19h45 às 20h15	Premiação da maratona e concursos	-
	20h15 às 21h20	Bingo	-
			Sorteio de rifas

	21h20 às 21h45		-
	22h00	Apresentação de grupos musicais.	-

PLANO DE AÇÃO				
COMUNICAÇÃO				
ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA	SITUAÇÃO	COMENTÁRIO
Atualização do Logotipo	Vandré	01/06	OK	-
Criação de meios de divulgação (Facebook, Instagram)	Vandré, Geyson, Alexandre	19/08	OK	-

Divulgação do evento via redes sociais (Facebook, Instagram, Whatsapp)	Geyson Ladjane José Luiz Marcio M. Maria José Paulo Vandré, Alexandre	10/06 Até 01/11	OK	-
Divulgação do evento via rádio	Vandré	21 e 28/08	-	Não aconteceu
Divulgação do evento nos luais de resistência da comunidade.	Geyson, Maria, Ladjane, Luiz, Vandré	14/09	OK	
Criação do modelo de camisa da organização do evento	Geyson, Alexandre, Luiz	18/10	OK	
Criação de modelo de Cartaz do evento	Vandré, Geyson	18/10	OK	

Criação de convites do evento	Geyson, Ladjane, Maria, Luiz,Alexandre	22/10	OK	
Criação do certificado dos voluntários	Paulo	10/12		Em aberto
Layout de todo o evento	Geyson Ladijane José Luiz Marcio M. Maria José Paulo Vandré Alexandre	20/09	OK	Entregue em atraso
Impressão de documentos e demais materiais necessários	Paulo	Até 30/09	OK	
Realizar registros fotográficos das etapas e durante o evento	Paulo e Voluntários	Até 01/11	OK	

criar slide de fundo com a logo do evento	Geyson, Alexandre, Maria	02/09	OK	
-------------------------------------------	-----------------------------	-------	----	--

CHECKLIST				
FINANÇAS				
ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA	SITUAÇÃO	COMENTÁRIO
Criação de tabelas de gastos e construção da previsão orçamentária	Maria, Ladjane	26/09	OK	-
Organização do bingo e venda de rifas	Geyson, Ladjane, Maria, Luiz, Alexandre		-	Não aconteceu no dia do evento

Construção de tabela de patrocínio	Geyson, Ladjane, Maria	16/08	OK	
Organização dos materiais de apoio para solicitação de patrocínio	Todos da Comissão	09/09	OK	
Construção de comprovante de apoio e patrocínio	Maria, Ladjane, Paulo	09/09	OK	
Elaborar estratégia de arrecadação de recursos financeiros	Todos da comissão	Até 31/10	OK	

CHECKLIST

RECURSOS HUMANOS

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA	SITUAÇÃO	COMENTÁRIO
Solicitação de reserva da escola alfredo lima para utilização do espaço	Maria		-	Não necessitará de reserva, pois não vai ser utilizado o espaço

Solicitação de reserva da Capela São João Batista para realização da missa	Maria	09/09	OK	-
Solicitação de reserva do posto de Saúde Manoel Tibúcio	Luiz	09/09	OK	
Captação de voluntários para atuação no eventos. (Organização e cozinheiras)	Ladjane	28/10	OK	
Entrar em contato com Luiz Katu para ministrar palestra	Ladjane	29\08	OK	
Captação de Jurados para o concurso gastronômico	Todos da comissão	13/09	OK	Ocorreu em atraso
Contatar grupo para apresentação do toré	Ladjane	04/10	OK	

Contatar locutor para o evento no período da noite	Vandré, Ladjane	04/10	OK	
Contatar o padre para a realização da missa	Maria	27/09	OK	
Reunião com ambulantes	Todos da comissão	19/10	OK	
Reunião de conscientização e sensibilização de resíduos	Paulo	14/10	OK	
Reunião com a organização geral do evento	Todos da comissão	Todas as sextas até 01/11	OK	Alterou para toda segunda
Reunião de capacitação para os voluntários do evento	Todos da comissão	25/10		Não aconteceu
Construir ficha de inscrição para a maratona	Geyson, Alexandre	20/09	OK	

Atualização do edital para os concursos e maratona.	Geyson, Alexandre	20/09	OK	
Verificar o possível apoio da FUNAI com a alimentação no dia do evento (almoço e lanche).	Ladjane	18/10	OK	

CHECKLIST

INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA	SITUAÇÃO	COMENTÁRIO
Solicitação de Palco para a execução do evento	Todos da comissão	08/10	OK	-

Solicitação de tendas para realização do evento	Geyson, Vandré	08/10	OK	-
Solicitação de iluminação para o evento	Geyson, Vandré	20/10	OK	
Solicitação de projetores (amarelão)	Luiz, Alexandre	18/10	OK	
Solicitação de 2 caixas de som	Luiz, Alexandre	18/10	OK	
Solicitação de extensões para o evento	Luiz, Alexandre	18/10	OK	
Solicitação de Microfones	Luiz, Alexandre	18/10	OK	
Solicitação de cadeiras para o evento.	Geyson	18/10	OK	

Solicitação de Mesas para o evento	Geyson	18/10	OK	
Solicitação de sonorização para o período da noite.	Geyson, Vandr�	08/10	OK	
Verificar a logística dos materiais necessários para o evento	Geyson	18/10	OK	

CHECKLIST

CONSCIENTIZA O E SUSTENTABILIDADE

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA	SITUA�O	COMENTÁRIO
Montar estratégias de utiliza�o de materiais sustentáveis na realiza�o do evento	Todos da comissão	até 01/11	OK	-

Contatar os diretores das escolas da comunidade para inserir atividades sustentáveis para os alunos.	Todos da comissão	28/09	OK	
Realizar ação de conscientização	Todos da comissão	01/10	OK	

Apêndice B – Cartazes de divulgação das atividades da festa da batata



Festa da Batata

01
NOV

CONCURSO
MAIOR BATATA 2019

PRÊMIO
1 CARRO DE MÃO

Festa da Batata

COFIB
COMISSÃO ORGANIZADORA
DA FESTA DA BATATA



Festa de Batata

CONVITE

MISSA DE TODOS OS SANTOS

"VENHA PRESTIGIAR CONOSCO"

01 de novembro de 2019
Local: Capela São João Batista
Horário: 16:00 Horas

COFEB
COMISSÃO ORGANIZADORA

The background of the poster features a close-up of several sliced sweet potatoes on a wooden surface, with a sprig of green parsley resting on one of the slices. The overall color palette is warm, dominated by the orange and red tones of the potatoes and the green of the herbs.

 **Aldeia Catu**
Canguaretama-RN/Goianinha-RN

 APOIO:
Setur
PREFEITURA
É TEMPO DE
TRABALHO
GOIANINHA

 REALIZAÇÃO:
Caciقة Luiz katu e COFEB

Tradicional
Festa da Batata

SEX.01.NOV
a partir das 22h



**SÓCRATES
HENRIQUE**  **LUANA SÁ
E O BOING DO RN**

Apêndice C – Fotografias das atividades do evento







