



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
RIO GRANDE DO NORTE – CAMPUS CANGUARETAMA
DIREÇÃO ACADÊMICA
CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM EVENTOS

Ariana Vitória Lucas Bonfim
Eulália Caroline da Silva Oliveira

**RELATÓRIO DO PROJETO DE EXTENSÃO: A IMPORTÂNCIA DO
CERIMONIAL E PROTOCOLO NAS SOLENIDADES DE FORMATURA DA
EDUCAÇÃO INFANTIL E DO ENSINO MÉDIO**

CANGUARETAMA/RN

2019

Ariana Vitória Lucas Bonfim
Eulália Caroline da Silva Oliveira

**RELATÓRIO DO PROJETO DE EXTENSÃO: A IMPORTÂNCIA DO
CERIMONIAL E PROTOCOLO NAS SOLENIDADES DE FORMATURA DA
EDUCAÇÃO INFANTIL E DO ENSINO MÉDIO**

Relatório de Extensão apresentado à
Coordenação do Curso Técnico de Nível Médio
em Eventos do Instituto Federal de Educação,
Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte,
como requisito parcial para obtenção do título de
Técnico em Eventos.

Orientadora: Renata Paula Costa Trigueiro, Me.

CANGUARETAMA/RN

2019

RESUMO

O presente relatório tem como objetivo relatar a participação da discente Eulália Caroline da Silva Oliveira no projeto de extensão intitulado a importância do cerimonial e protocolo nas solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio. Este projeto surgiu a partir da ausência de materiais explicativos sobre regras de cerimonial e protocolo na execução de solenidades de formatura aplicadas na Educação Infantil e Ensino médio, e será realizado a partir de metas determinadas pela orientadora Renata Paula Costa Trigueiro, tais como: Levantamento das escolas participantes do projeto, onde foi elaborado um banco de dados com informações das escolas e será realizada uma visita nas escolas selecionadas para serem objeto de pesquisa. A elaboração do material explicativo baseado em pesquisas bibliográficas e virtuais. Apresentação do material nas escolas e secretarias de educação e sua publicação em alguma plataforma digital ainda não selecionada. Este projeto se encontra em andamento e será finalizado em Março de 2020 juntamente com seu relatório final e sua submissão.

Palavras-chave: Solenidade; Protocolo; Cerimonial.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	04
2. REFERENCIAL TEÓRICO	06
3. PLANO DE TRABALHO	09
4. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	11
5. OPORTUNIDADES E DESAFIOS NA REALIZAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO	13
6. CONCLUSÃO	14
REFERÊNCIAS	15
APÊNDICES	16

1.INTRODUÇÃO

O setor de eventos vem crescendo ao passar dos anos e tem grande importância para a economia do Brasil. Segundo pesquisa realizada pela ABEOC (Associação Brasileira de Empresas de Eventos) e SEBRAE (Serviço Brasileiro de apoio às Micro e Pequenas empresas), nomeada II Dimensionamento Econômico da Indústria de Eventos do Brasil – 2013, a indústria de eventos do país cresce por volta de 14% a cada ano. A pesquisa também revela que em 2013 o setor movimentou R\$ 209,2 bilhões, tendo uma participação de 4,32% no PIB do país.

Zitta (2014), conceitua evento como “um acontecimento onde se reúnem diversas pessoas com os mesmos objetivos e propósitos sobre uma atividade, tema ou assunto”. Tendo isso em vista é perceptível que a área de eventos é bem ampla, desde que pode haver dos mais variados objetivos e propósitos, gerando assim diversificados tipos de eventos como por exemplo as feiras, exposições, congressos, coquetéis, shows, formaturas e assim por diante.

Este relatório tem como objetivo descrever a participação da discente Ariana Vitória e a discente Eulália Caroline no Projeto de Extensão e apresentar, respectivamente, o registro das atividades desenvolvidas e a serem desenvolvidas.

O projeto de extensão a ser apresentado, intitulado “A importância do Cerimonial e Protocolo nas solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio”, o qual está sendo realizado no IFRN – *Campus Canguaretama* pelas discentes Ariana Vitória e Eulália Caroline, orientadas pela professora Renata Trigueiro, foi iniciado no dia 09 de setembro de 2019 e com previsão de término para dia 12 de fevereiro de 2020, com carga horária total de 340 horas à sua conclusão. Ele tem como objetivo criar um guia de regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio, apresentá-lo aos diretores das escolas dos municípios de Goianinha e Tibau do Sul e disponibiliza-lo fisicamente às escolas dessas localidades assim como em meio digital para livre acesso, podendo ser disponibilizado também para outras comunidades.

A necessidade desse guia se dá pela falta de material que oriente as escolas de como realizar solenidades de formatura conforme o cerimonial e protocolo. O enfoque é a Educação Infantil e o Ensino Médio, por serem as etapas

da Educação Básica que mais marcam a vida dos estudantes e pôr sua conclusão ser comemorada mais comumente.

A elaboração do guia será instruída a partir da Base Nacional Comum Curricular – BNCC, por ser um documento norteador e normativo da Educação Básica do Brasil, como também a partir dos conhecimentos existentes acerca cerimonial e protocolo encontrados em livros, artigos, documentos, e adquiridos durante o curso Técnico Integrado em Eventos. O presente relatório é estruturado em: Referencial Teórico: Contém todo conteúdo teórico baseado em dados e livros da área usados para formação do projeto; Plano de Trabalho: descreve as metas para atingir o objetivo do projeto; Relatório das atividades desenvolvidas: descreve os resultados alcançados de cada meta, bem como todas atividades desenvolvidas ao longo do período do projeto; Oportunidades e desafios na realização do projeto de extensão: apresenta os aspectos mais relevantes do ponto de vista positivo e negativo na realização do projeto na opinião das pesquisadoras; Conclusão: auto avaliação crítica e real do aprendizado adquirido e da participação nos projetos; Referências: referências usadas para a elaboração dos projetos e do atual relatório.

2. REFERENCIAL TEÓRICO

O mercado de eventos vem expandindo constantemente com o passar dos anos. Dados da ABEOC - Associação Brasileira de Empresas de Eventos - mostram que este setor exerce uma função muito importante para a economia do Brasil. Este mercado é um dos que mais cresce no Brasil, embora o setor econômico tenha decaído muito, este campo mostrou-se um segmento promissor.

Para compreender melhor a área de eventos, Britto e Fontes (2002) definem eventos como muito mais que um acontecimento de sucesso, é a soma de esforços e ações planejadas com o objetivo de alcançar resultados definidos junto ao seu público-alvo. Segundo Zanella (2012, p.1) Evento é uma concentração ou reunião formal e solene de pessoas e/ou entidades realizada em data e local especial, com objetivo de celebrar acontecimentos importantes e significativos e estabelecer contatos comerciais, culturais, esportivos, sociais, familiares, religiosos. Desta forma, podemos considerar um evento em geral, como um acontecimento qualquer, que é constituído como um encontro de pessoas com um propósito em comum, independentemente de sua finalidade. Para melhor compreensão do que é eventos Giacaglia (2013, p.3) define que um evento é constituído por pretextos, um acontecimento que ocorre esporadicamente na vida das pessoas, com vários tipos e finalidades, como casamentos, congressos, batizados, ou qualquer outra coisa que venha a reunir pessoas com um mesmo propósito.

O primeiro passo, e fundamental, para a criação de um evento é classificá-lo por tipologia, em que suas características mais importantes são destacadas. Mendonça e Perozin (2014, p.30) dizem que “o organizador deverá, com base nos seus conhecimentos sobre os diversos tipos de eventos, escolher, junto com o cliente, a melhor tipologia para o evento”, isso ajuda o profissional da área a se orientar no planejamento e organização.

Britto e Fontes (2002) classificam a tipologia de eventos em: Programas de visitas; Exposições; Encontros técnicos e científicos; Encontros de convivência; Cerimônias; Eventos competitivos; Inaugurações; Lançamentos; Excursões; Desfiles; Outros. E em cada um deles há outras modalidades que também podem ter mais subdivisões. Essas citadas são as comumente mais conhecidas, porém, como esse mercado está em constante crescimento, e, o espaço para a imaginação

e criatividade são maiores ainda, pode haver outros tipos de eventos a serem explorados e/ou idealizados.

Os eventos também podem ser classificados por áreas de interesse, podendo ser mais de uma ao mesmo tempo, que definem de que maneira serão abordados. Britto e Fontes (2002) apresentam as seguintes áreas: artística; científica; cultural; educativa; cívica; política; governamental; empresarial; lazer; social; desportiva; religiosa; beneficente; turística.

Segundo Britto e Fontes eventos de interesse social “são os eventos de interesse comum da sociedade como um todo, realizações familiares ou de grupos de interesse entre amigos, visando a confraternização entre as pessoas ou comemorações específicas” (2002, p.134) e para Zitta é “quando visa somente o encontro entre pessoas, para confraternização” (2014, p.25). Um tipo de evento que se enquadra nessa área de interesse são as cerimônias, que de forma solene, celebram um rito e/ou um acontecimento da vida social. Podem ser de cunho social, político, acadêmico, governamental e religioso. Britto e Fontes (2002) dizem que por ter um caráter solene, as cerimônias são organizadas conforme protocolo e cerimonial pertinentes. Alguns exemplos de cerimônias mais conhecidos são os casamentos, cerimônias fúnebres e formaturas.

Focando nas solenidades de formaturas, evento tratado neste presente projeto, tem as de Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e de Ensino Superior. Elas são “eventos que incorporam a cerimônia oficial e pública da colação de grau” (BRITTO E FONTES, 2002, p. 168) e podem se estender a bailes, coquetéis, jantares, viagens e festas privadas, para tal pode-se haver a contratação de buffet, apoio, recepção, entre outros. Essas solenidades não são necessariamente obrigatórias e variam de tamanho de acordo com a intenção dos formandos.

A formatura da Educação Infantil, é basicamente um rito de passagem que é importante para a criança por ser seu primeiro contato com um evento solene, que será a simbolização do encerramento do seu ciclo com o ensino infantil. Ele busca juntar os familiares do formando junto a seus colegas e professores para que possam comemorar esse rito. Esse tipo de formatura é usada pelas escolas como forma de apresentá-las à outras famílias e dessa forma adquirir novos alunos.

A formatura de Ensino Médio é um momento extremamente especial, pois é quando o formando deixa a convivência com os colegas que compartilhou uma fase

de sua vida estudantil e cresceu junto a eles ingressando na vida adulta. Ao entrar no último ano do ensino médio todo aluno começa a se preparar para o ENEM, é um ano muito corrido e decisivo de sua vida, por isso a formatura vem como uma forma de aliviar as tensões do pré-vestibulando e principalmente festejar a conclusão de mais uma etapa. Nesse evento ocorre a entrega dos certificados de conclusão do ensino médio, em que será entregue pela autoridade superior da escola. Para esse momento estarão presentes os professores, familiares e amigos do formando.

A vida escolar é bem longa e é por onde se passa por vários momentos de aprendizagem e descobertas, em que se pode ser visto um crescimento emocional, intelectual e social do aluno. A formatura é uma solenidade feita para criar memórias e celebrar a conclusão de ciclos, eternizando aquele momento junto a pessoas que viveu uma fase de sua vida e com quem gostaria de compartilhar essa cerimônia.

3. PLANO DE TRABALHO

No projeto foram determinadas metas para sua execução e obtenção de seus objetivos. A seguir estão dispostos os detalhamentos e seus prazos para sua realização:

Meta 1: Levantamento das escolas participantes do projeto - 09/09/2019 a 09/10/2019.

Atividade 1: Visitação às escolas das Redes Estadual e Municipal de Tibau do Sul/RN e Goianinha/RN verificando a quantidade de séries e de alunos existentes nas turmas concluintes do Ensino Infantil e do Ensino Médio.

Resultados esperados: Elaborar um banco de dados com o nome das escolas, endereço, telefone, contato do diretor.

Meta 2: Seleção e articulação com as escolas participantes do projeto - 10/10/2019 a 10/11/2019.

Atividade 1: Selecionar a escola participante do projeto a partir do conhecimento das escolas que fazem formaturas e realizar visita à escola para apresentar a proposta do projeto.

Resultados esperados: Estreitar a relação com a escola selecionada.

Meta 3: Visitação às escolas selecionadas para coleta de dados - 11/11/2019 a 11/12/2019.

Atividade 1: Selecionar as escolas participantes do projeto e realizar visita às escolas para coleta de dados.

Resultados esperados: Coletar informações de como as escolas selecionadas realizam as solenidades de formatura.

Meta 4: Elaboração do material explicativo sobre regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio - 12/12/2019 a 12/01/2020.

Atividade 1: Os alunos integrantes do projeto irão elaborar um material explicativo sobre regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio.

Resultados esperados: Material explicativo sobre regras de cerimonial e protocolo elaborado.

Meta 5: Finalização do projeto com entrega e apresentação do material explicativo nas escolas participantes do projeto - 13/01/2020 a 31/01/2020.

Atividade 1: Visitar as escolas participantes do projeto para realizar a entrega e apresentação do material explicativo sobre regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio.

Resultados esperados: Apresentar e entregar o material explicativo para as escolas.

Meta 6: Elaboração do relatório final do projeto e preparação para publicação - 01/02/2020 a 14/02/2020.

Atividade 1: Fazer a avaliação de todo o projeto, redação do relatório final, apreciação pelo orientador, correções e submissão do relatório para publicação em evento de extensão.

Resultados esperados: Relatório finalizado e submetido

4. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

As atividades desenvolvidas até o dado período do projeto de acordo com as metas determinadas pelo orientador foram: O referencial teórico; banco de dados com informações das escolas dos municípios de Goianinha e Tibau do Sul; esboço do guia de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura; e resumo da BNCC (Base nacional comum curricular).

O Referencial teórico foi realizado a partir de pesquisas bibliográficas sobre o mercado de eventos no Brasil, classificações de eventos, eventos sociais e solenidades de formatura de Educação Infantil e Ensino Médio.

O Levantamento das escolas dos municípios onde serão trabalhados os objetos de pesquisa foi feito a partir das visitas às Secretarias de Educação dos municípios selecionados, onde nos foi passada uma lista contendo informações das escolas, sendo elas tipo de ensino ofertado pela escola, meios de comunicação e localização. Também foram adicionadas fotos das escolas.

Baseado no levantamento das escolas, foi criado um documento contendo a lista das escolas estaduais, municipais e privadas de cada município com as informações adquiridas de cada, a fim de facilitar a escolha das escolas que serão utilizadas no projeto.

O esboço do guia foi produzido da seguinte forma: Informações da importância do cerimonial e protocolo nas solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio; Autores do Guia; Local e data da realização; Apresentação do guia; para que foi feito e como foi construído. Também foi incluído no esboço um resumo prévio sobre a BNCC, que é um documento normativo com um conjunto das aprendizagens essenciais que os estudantes devem desenvolver ao longo das etapas da Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio.

As atividades que serão desenvolvidas são: A seleção e articulação com as escolas participantes do projeto, visita nas escolas selecionadas para coleta de dados, elaboração do material autoexplicativo sobre regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e do Ensino Médio, finalização do projeto com entrega e apresentação do material explicativo.

A seleção e articulação com as escolas participantes dos projetos consiste na visita e apresentação do projeto nas escolas que serão selecionadas

como objeto de pesquisa. É esperado estreitar a relação com as escolas selecionadas, logo após, será feita uma coleta de dados destas escolas sobre como elas realizam práticas de solenidades de formatura à sua modalidade de ensino.

Com as os dados das coletas em mãos juntamente às pesquisas bibliográficas e virtuais realizadas, será elaborado pelas integrantes do projeto um material autoexplicativo sobre regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura da Educação Infantil e Ensino Médio.

A finalização do projeto consiste em uma reunião na Secretaria de Educação de Goianinha e na de Tibau do Sul, junto aos diretores e professores das escolas dos municípios para realizar a entrega e apresentação do Guia de Regras de Cerimonial e Protocolo para Solenidades de Formatura para Educação Infantil e Ensino Médio.

Por fim, a elaboração do relatório final e avaliação de todo o projeto, apreciação pelo orientador correções e submissões do relatório para publicação do evento de extensão, além de preparação para publicação em alguma plataforma virtual ainda não determinada pelos integrantes do projeto, possivelmente, plataformas digitais institucionais do IFRN.

5. OPORTUNIDADES E DESAFIOS NA REALIZAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO

Um dos pontos positivos elencados do projeto é o guia em si, pois orienta as escolas em como deve ser realizadas as solenidades de formatura seguindo as regras de cerimonial e protocolo, sendo um produto para a comunidade externa do *Campus*. Outro ponto positivo é que a partir do final do projeto, será aprofundado pelas pesquisadoras integrantes do projeto os conhecimentos sobre regras de cerimonial e protocolo adquiridos durante o Curso Técnico em Eventos.

Uma dificuldade encontrada foi a escassez de materiais específicos que abordassem as regras de cerimonial e protocolo para solenidades de formatura voltadas para o Ensino Infantil e Médio, em que pudessem se basear para a elaboração do guia.

Como sugestão de melhoria é que seja elaborado um guia mais amplo que contenha as regras de cerimonial e protocolo para as solenidades de formatura para o Ensino Superior.

6. CONCLUSÃO

O desenvolvimento desse projeto permitiu a Discente Eulália Caroline da Silva Oliveira uma nova visão sobre a área de Eventos, tal como, a escassez de materiais para realizar procedimentos Técnicos em uma solenidade de formatura. Durante o Curso Técnico em Eventos foi fornecido as discentes integrantes conhecimentos básicos sobre regras de cerimonial e protocolo em solenidades de formatura, nesse sentido, o projeto irá beneficiar ainda mais este processo de aprendizagem, pois, fornecerá um aperfeiçoamento dos conhecimentos para realização de solenidades de formatura.

Os pontos positivos elencados pela discente foram, uma nova perspectiva sobre sua área atuante, bom desempenho em metas realizadas até o dado momento e obtenção de mais comunicação com pessoas. Foram encontradas dificuldades em sua organização quanto ao tempo de realização de algumas atividades referentes ao projeto, causadas por uma falha organizacional quanto ao tempo. É esperado que, ao decorrer da finalização do projeto, seja executado o mais perfeitamente possível.

REFERÊNCIAS

BRITTO, Janaína; FONTES, Nena. **Estratégias para eventos: uma ótica do Marketing e do turismo**. 2. ed. São Paulo: Aleph, 2002.

BNCC, **Base Nacional Comum Curricular**. Disponível em: <basenacionalcomum.mec.gov.br>. Acesso em: 05 out. 2019.

MENDONÇA, Maria José Alves; PEROZIN, Juliana Gutierrez Penna Almendros. **Planejamento e organização de eventos**. São Paulo: Érica, 2014.

ZANELLA, Luiz Carlos, **MANUAL de Organização de Eventos: Planejamento e Operacionalização**. São Paulo, 2012.

ZITTA, Carmem. **Organização de Eventos: da ideia à realidade**. Brasília: Editora Senac-DF, 2014.

APÊNDICE I - LEVANTAMENTO DAS ESCOLAS PARTICIPANTES DO PROJETO

Resultado da meta 1: Levantamento das escolas participantes do projeto.

LISTA DAS ESCOLAS DE GOIANINHA/RN

- **INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS**

1	ESCOLA MUNICIPAL ADÁLIA DIAS
2	ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO TORRES GALVÃO
3	ESCOLA MUNICIPAL ALFREDO LIMA
4	ESCOLA MUNICIPAL ALUIZIO ALVEZ
5	ESCOLA MUNICIPAL CEL. JOSÉ LÚCIO RIBEIRO
6	ESCOLA MUNICIPAL DAVID SIMONETTI
7	ESCOLA MUNICIPAL DEP. MARIA DO CÉU P. FERNANDES
8	ESCOLA MUNICIPAL DONA MARIQUINHA
9	ESCOLA MUNICIPAL DONA TOINHA
10	ESCOLA MUNICIPAL DR. HÉLIO M. DE F. GALVÃO
11	ESCOLA MUNICIPAL DR. JOÃO B. G. DO E. SANTO
12	ESCOLA MUNICIPAL EMILIA FREIRE DE LIMA
13	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CARVALHO BARBALHO
14	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO LÚCIO DE LIMA
14	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO MANDU DA SILVA
16	ESCOLA MUNICIPAL LUIZ GONZAGA B. NETO
17	ESCOLA MUNICIPAL PEDRO ALEXANDRINO DA SILVA
18	ESCOLA MUNICIPAL PROF. NAZARÉ DE A. DUARTE
19	ESCOLA MUNICIPAL PROF. TEREZA FAGUNDES

20	ESCOLA MUNICIPAL ZUZA GRANDE
21	CMEI MUNICIPAL ANA FELIZARDO
22	CMEI MUNICIPAL DIVA BARBALHO
23	CMEI MUNICIPAL ELIZABETH BERNARDO
24	CMEI MUNICIPAL IRENE LISBOA
25	CMEI MUNICIPAL ISAURA DA COSTA GALVÃO
26	CMEI MUNICIPAL IZAURA GONÇALVES
27	CMEI- ALUÍZIO CARVALHO BARBALHO

- **INSTITUIÇÕES ESTADUAIS**

34	ESCOLA ESTADUAL MOREIRA BRANDÃO
35	ESCOLA ESTADUAL JOÃO TIBÚRCIO

- **INSTITUIÇÕES PRIVADAS**

28	COLÉGIO NOSSA SENHORA DOS PRAZERES
29	COLÉGIO NOSSA SENHORA DOS PRAZERES LTDA
30	ESCOLINHA SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS
31	FACULDADE DA CRIANÇA VIDA NOVA
32	JARDIM HORIZONTE DA CRIANÇA
33	JARDIM ESC MUNDO COLORIDO DA CRIANÇA LTDA

LISTA DAS ESCOLAS DE GOIANINHA/RN
Informações adicionais

1	<p>ESCOLA MUNICIPAL ADÁLIA DIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Guariba. Rua Principal • Email: escolaadaliadias@hotmail.com.br • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
2	<p>ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO TORRES GALVÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio aterro • Email: escolaalbertotorresgalvao@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
3	<p>ESCOLA MUNICIPAL ALFREDO LIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Catu • Email: escolaalfredolima@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
4	<p>ESCOLA MUNICIPAL ALUIZIO ALVEZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua João Tibúrcio, Sales • Email: escolamunicipalaluzioalves@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
5	<p>ESCOLA MUNICIPAL CEL. JOSÉ LÚCIO RIBEIRO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio malhadinha • Email: escolaceljoselucio@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Fundamental
6	<p>ESCOLA MUNICIPAL DAVID SIMONETTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Jundia de Baixo • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
7	<p>ESCOLA MUNICIPAL DEP. MARIA DO CÉU P. FERNANDES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua prof. Nazaré Duarte, 74, Novo Horizonte • Email: escolamariadoceu@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Infantil, Fundamental e EJA

	
8	<p>ESCOLA MUNICIPAL DONA MARIQUINHA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua vereador Raimundo Lisboa, Estação • Email: escolamunicipalmariquinha@hotmail.com • Goianinha/RN • Contato: (084) 3243-2642 • Ensino: Fundamental
9	<p>ESCOLA MUNICIPAL DONA TOINHA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Anace • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental 
10	<p>ESCOLA MUNICIPAL DR. HÉLIO M. DE F. GALVÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Café Filho • Email: heliomgalvao@ig.com.br • Goianinha/RN • Ensino: Ensino Fundamental e EJA

	
11	<p>ESCOLA MUNICIPAL DR. JOÃO B. G. DO E. SANTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua João batista de Souza, 96Conjunto Novo Horizonte • E-mail: joaogadelha1987@yahoo.com.br • Contato: (084) 3243-2161 • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
12	<p>ESCOLA MUNICIPAL EMILIA FREIRE DE LIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Alexandria Ferreira de Castro, 63, Aniquim • Contato: (084) 9196-0158 • Goianinha/RN • Ensino: Educação Infantil
13	<p>ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CARVALHO BARBALHO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sitio Lagoa do Poço • Goianinha/RN • Ensino: Infantil, Fundamental e EJA
14	<p>ESCOLA MUNICIPAL JOÃO MANDU DA SILVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Manoel Claudio Bezerra, 220, Una • Email: escolajoaomandu@hotmail.com • Contato: (084)9126-1320 • Goianinha/Rn • Ensino: Fudamental
15	<p>ESCOLA MUNICIPAL LUIZ GONZAGA B. NETO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Pitombeira • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
16	<p>ESCOLA MUNICIPAL PEDRO ALEXANDRINO DA SILVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sitio Miranda • Email: escolapedroalexandrino@hotmail.com • Contato: (084)3243-609 • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
19	<p>ESCOLA MUNICIPAL PROF. NAZARÉ DE A. DUARTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Tabeliao Antonio T Carvalho • Contato: (084)9975-0812 • Goianinha/RN • Ensino: Fundamental
20	<p>ESCOLA MUNICIPAL PROF. TEREZA FAGUNDES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sapucaia, Rodovia Rn003 • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental

21	<p>ESCOLA MUNICIPAL ZUZA GRANDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sítio Barrocas • Email: escolazuzagrande@hotmail.com • Goianinha/RN • Ensino: Infantil, Fundamental e EJA
22	<p>CMEI MUNICIPAL ANA FELIZARDO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Nilton de Araujo Lima, 1730 • Itaperubu. Goianinha/RN\ • Ensino: Infantil
23	<p>CMEI MUNICIPAL DIVA BARBALHO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Vereador Climerio S Cabral 311 • Goianinha/RN • Ensino/ Infantil
24	<p>CME MUNICIPAL ELIZABETH BERNARDO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rua Severino Marques dos Santos, 97, Sítio Miranda • Contato:(084)3243-6013 • Goianinha/RN
25	<p>CMEI MUNICIPAL IRENE LISBOA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Lagoa do Poço • Goianinha/RN • Infantil
26	<p>CMEI MUNICIPAL IZAURA GONÇALVEZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Centro • Goianinha/RN 
27	<p>CMEI- ALUÍZIO CARVALHO BARBALHO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goianinha/RN • Ensino: Infantil
28	<p>COLÉGIO NOSSA SENHORA DOS PRAZERES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Ra Abddn Grilo,8, Cohab • Email: nadir.dantas@cnsprn.com.br • Contato> (084) 3243-2290

	<ul style="list-style-type: none"> • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental e Médio 
29	<p>ESCOLINHA SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Basílio Barbalho, 54 • Contato: (084) 3243-2935 • Goianinha/RN 
30	<p>FACULDADE DA CRIANÇA VIDA NOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Brulino Alves Silva, 15 Estação • Contato: (084)3243-3316 • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental
31	<p>JARDIM HORIZONTE DA CRIANÇA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua João Barbalho, 436 • Contato: (084)3243-2707 • Goianinha/RN • Ensino: Infantil e Fundamental

	
32	<p>ESCOLA ESTADUAL MOREIRA BRANDÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua DR João Primeiro, 119 • Email: moreirabrandao@yahoo.com.br • Contato: (084) 3243-2452 • Goianinha/RN • Ensino: Fundamental, Médio e EJA 
33	<p>ESCOLA ESTADUAL JOÃO TIBÚRCIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua João Tibúrcio, 360 • Email: eejt_goianinha-rn@hotmail.com • Contato: (084)3242-2538 • Goianinha/RN • Ensino: Ensino Médio 

LISTA DAS ESCOLAS DE TIBAU DO SUL/RN

- **INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS**

1.	Escola Municipal Domitila Castelo Da Silva
2.	Escola Municipal Doutor Hélio Galvão
3.	Escola Municipal Joaquim Delvito
4.	Escola Municipal Jose Jeronimo Galvão
5.	Escola Municipal Maria Zulma De Carvalho Lopes
6.	Escola Municipal Miguel Mollick Italiano
7.	Escola Municipal Padre Armando De Paiva
8.	Escola Municipal Presidente Costa E Silva
9.	Escola Municipal Vicência Castelo

• **INSTITUIÇÕES ESTADUAIS**

10.	Escola Estadual Professor Jose Mamede
-----	---------------------------------------

• **INSTITUIÇÕES PRIVADAS**

11.	Centro Educacional Da Pipa
12.	Escola Espaço Maturi
13.	Jardim Escola Vida Feliz

LISTA DAS ESCOLAS PÚBLICAS DE TIBAU DO SUL/RN

Informações Adicionais

1.	<p>ESCOLA ESTADUAL JOSE MAMEDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Presidente Juscelino Kubistchek, 173 Centro • Contato: (84) 99635-0029 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Médio Completo • Diretor: Antonio Gadelha Filho • Email: agefilholettras@gmail.com • Turmas concluintes: 3 - aproximadamente 100 alunos
----	---

	
2.	<p>ESCOLA MUNICIPAL DOMITILA CASTELO DA SILVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua dos Colibris • Praia de Pipa – Tibau do Sul/RN • Ensino: Infantil e Ensino Fundamental I • Diretor: Gasparina Cristiane Fidelis Moreira • Email: gasparinamoreira@gmail.com • Contato: (84) 99413-9127 • Turmas concluintes do Infantil: 2 - 40 alunos 
3.	<p>ESCOLA MUNICIPAL DR HÉLIO GALVÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Tabelaão Rivaldo Rodrigues – Centro • Tibau do Sul/RN • Ensino: Infantil e Fundamental Completo • Vice-diretora: Cleide Costa de Medeiros • Email: cleide_costa09@hotmail.com • Contato: (84) 99618-1121 • Turmas concluintes do Infantil: 1 - 10 alunos • Turmas concluintes do Fundamental: 2 - 61 alunos

	 <p>(Foto do Complexo da escola)</p>
4.	<p>ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM DELVITO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sitio Pernambuco • Email: marciadelvito@yahoo.com.br • Contato: (84) 9101-3465 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Infantil e Fundamental I
5.	<p>ESCOLA MUNICIPAL JOSE JERONIMO GALVÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sitio Umari • Email: emjosejeronimo@gmail.com • Contato: (84) 3246-2146 // 3243-7060 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Infantil e Fundamental I
6.	<p>ESCOLA MUNICIPAL MARIA ZULMA DE CARVALHO LOPES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Sitio Munim, Zona Rural, Munim • Contato: (84) 9163-7865 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Creche, Pré-escola e Fundamental I
7.	<p>ESCOLA MUNICIPAL MIGUEL MOLLICK ITALIANO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Zona Rural, povoado de Piau • Tibau do Sul/RN
8.	<p>ESCOLA MUNICIPAL PADRE ARMANDO DE PAIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Principal, Sibauma • Contato: (84) 3246-5570 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Infantil e Fundamental Completo
9.	<p>ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE COSTA E SILVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Principal, Distrito Bela Vista • Email: epresidentecostaesilva@yahoo.com.br • Contato: (84) 3246-5971 • Tibau do Sul/RN • Ensino: Creche, Infantil e Fundamental I

10.	<p>ESCOLA MUNICIPAL VICÊNCIA CASTELO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Avenida Baía dos Golfinhos, Pipa • Praia de Pipa - Tibau do Sul/RN • Ensino: Fundamental II • Diretor: Percival • Email: pradopipa@uol.com.br • Contato: (84) 99142-2809 • Turmas concluintes do Infantil II: 2 - 60 alunos 
11.	<p>CENTRO EDUCACIONAL DA PIPA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Sucupira, 20 • Email: anareisbatistao@yahoo.com.br • Praia de Pipa - Tibau do Sul/RN • Ensino: Fundamental II • Contato: (84) 3246-2712 
12.	<p>ESCOLA ESPAÇO MATURI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endereço: Rua Flamingo, 120 • Email: escola.maturi@gmail.com • Contato: (84) 3246-2076

	<ul style="list-style-type: none">• Praia de Pipa – Tibau do Sul/RN• Ensino: Infantil e Ensino Fundamental I• Diretor: Maria dos Prazeres Araujo• Contato: (84) 98188-2405• Turmas concluintes do 5º ano: 1 - 28 alunos
13.	<p>JARDIM ESCOLA VIDA FELIZ</p> <ul style="list-style-type: none">• Endereço: Sitio Munim• Tibau do Sul/RN• Ensino: Infantil e Fundamental I 